

**COMUNE DI REMANZACCO**



**COMUNE DI REMANZACCO**

***RELAZIONE DI FINE MANDATO***

*(Anni di mandato 2019 – 2024)*

*(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 11 del D.L. 6 marzo 2014, n. 16, convertito dalla legge 2 maggio 2014, n. 68)*

## **Premessa**

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

La relazione di fine mandato contiene la descrizione dettagliata delle principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a)* sistema e esiti dei controlli interni;
- b)* eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c)* azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d)* situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e)* azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f)* quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal sindaco/presidente della provincia non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco/presidente della provincia alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune/provincia da parte del sindaco/presidente della provincia entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale/provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi, la relazione e la certificazione sono trasmesse dal sindaco/presidente della provincia alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

## PARTE I – 1.1 DATI GENERALI

### 1.1- Popolazione residente:

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Popolazione al 1.1. dell'anno	6.100	6.123	6.107	6.040	5.977	6.027

### 1.2 - Organi politici (situazione al 31.12.2023)

GIUNTA :

Briz Daniela	SINDACO
Bonetti Leopoldo	VICE SINDACO
Abramo Gabriella	ASSESSORE
Blasigh Karin	ASSESSORE
Duri' Annarita	ASSESSORE ESTERNO
Bevilacqua Giorgio	ASSESSORE ESTERNO
Masetti Gianluca	ASSESSORE ESTERNO

CONSIGLIO COMUNALE :

Briz Daniela	Granzon Lino
Angeli Dario	Sanna Giovanni
Blasigh Karin	Noacco Gianluca
Mei Simone	Galliussi Damiano
Abramo Gabriella	Bosco Sara
Viscardi Fabrizia	Poiana Moreno
Olimpi Ida Maria	Musella Ciro
Orsettigh Fabio	Pontarini Denis
Sala Franco	

### 1.3 - Struttura organizzativa

Tra il 2017 e il 2023 diverse funzioni comunali sono state trasferite all'UTI del Natisone prima e alla Comunità del Friuli Orientale poi e, pertanto, la struttura organizzativa del Comune di Remanzacco si è articolata mantenendo al suo interno le funzioni tipiche dell'Area Amministrativa e dell'Area Tecnico-Manutentiva:

Quindi, per le funzioni non trasferite alla Comunità del Friuli Orientale, rimane in carico al Comune di Remanzacco la seguente dotazione organica:

<b>AREA TECNICA</b>		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N. in servizio
A	0	0
B	3	3
C	4	4
D	1	1
<b>AREA AMMINISTRATIVA</b>		
Previsti in dotazione organica	Previsti in dotazione organica	Previsti in dotazione organica
Categoria	Previsti in dotazione organica	N. in servizio
A	1	1
B	2	2
C	4	4
D	0	0
<b>TOTALE</b>		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio
A	1	1
B	5	5
C	8	8
D	1	1
<b>TOTALE</b>	<b>15</b>	<b>15</b>

**Ai sensi dell'art. 109, 2° comma e dell'art. 50, 10° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL e dell'art. 34 del vigente Regolamento in materia di Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, le Posizioni Organizzative sono state conferite ai sotto elencati Funzionari:**

<i>SETTORE</i>	<i>DIPENDENTE</i>
<b>FUNZIONI COMUNALI:</b>	
Responsabile Settore Affari Generali -Sociale-Cultura-Demografico	<b>Segretario Generale in convenzione - dott.ssa Debora Donati</b>
Responsabile Settore LL.PP. – Urbanistica – Edilizia - Patrimonio	<b>Flavia Rinaldi</b>
Responsabile Settore Polizia Locale	<b>Comandante Corpo Polizia Municipale Comunità Friuli Orientale - Fabiano Galizia</b>
<b>FUNZIONI TRASFERITE ALLA COMUNITA' DEL FRIULI ORIENTALE:</b>	
Responsabile Settore Tributi	<b>Cassisi Mario - Comunità Friuli Orientale</b>
Responsabile SUAP	<b>Morgutti Gabriella - Comunità Friuli Orientale</b>
Responsabile Settore Personale - Informatica	<b>Claudio Del Fabbro - Direttore della Comunità Friuli Orientale</b>
Responsabile Settore Economico Finanziario	<b>Mariacristina Virgilio - Comunità Friuli Orientale</b>

**1.4 - Condizione giuridica dell'Ente:**

**Normale funzionalità dell'ente per l'intero mandato.**

**1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente:**

*L'ente NON ha dichiarato il dissesto o il predissesto finanziario nel corso del mandato e di conseguenza non è ricorso al fondo di rotazione.*

**1.6 - Situazione di contesto interno/esterno:**

*Nel corso del mandato particolare rilevanza funzionale ha assunto il progressivo trasferimento di funzioni alla Comunità del Friuli Centrale.*

**PARTE I – 2 PARAMETRI OBIETTIVI PER L’ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO**  
**TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL’ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO –**  
**Anno 2019**

COMUNE DI REMANZACCO		Prov.	UD
		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione “SI” identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell’articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l’ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
--	-----------------------------	--

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO –  
Anno 2023

COMUNE DI REMANZACCO	Prov.	UD
----------------------	-------	----

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
--	-----------------------------	--

## PARTE II – 1 ATTIVITÀ NORMATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

### ELENCO DELIBERAZIONI CONSILIARI DI APPROVAZIONE NORME REGOLAMENTARI O STATUTARIE

numero	data	oggetto
44	27/12/2023	REGOLAMENTO PER L'ATTIVAZIONE DI INTERVENTI ECONOMICI A INTEGRAZIONE DEL REDDITO, DI INTERVENTI E SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE, INTERVENTI ALTERNATIVI ALLA FAMIGLIA A FAVORE DI MINORI, INTERVENTI E SERVIZI RESIDENZIALI A FAVORE DI PERSONE ADULTE, ANZIANE E DISABILI - APPROVAZIONE
27	25/09/2023	SISTEMA BIBLIOTECARIO DEL CIVIDALESE. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE COSTITUTIVA E REGOLAMENTO AI SENSI DELLA L.R. 23/2015
6	10/03/2023	ISTITUZIONE DELLA TARIFFA RIFIUTI PUNTUALE CORRISPETTIVA TARIP E APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA.
5	10/03/2023	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA LOCALE IMMOBILIARE AUTONOMA (ILIA).
28	30/05/2022	APPROVAZIONE NUOVO "REGOLAMENTO DEL GRUPPO DI PROTEZIONE CIVILE DEL COMUNE DI REMANZACCO".
16	27/04/2022	APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE
14	30/04/2021	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA
13	30/04/2021	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA TELEFONIA MOBILE.
12	30/04/2021	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DEL CANONE PATRIMONIALE DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO, DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E DEL CANONE PER LE AREE E SPAZI MERCATALI
15	29/07/2020	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO TASSA RIFIUTI - TARI - ANNO 2020.
6	29/05/2020	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (I.M.U.) 2020.
12	20/02/2019	APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO COMUNALE DI ISTITUZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE DEI RAGAZZI



## PARTE II - 2 ATTIVITA' AMMINISTRATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

### 2.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni:

I controlli interni sono disciplinati dal Regolamento sui controlli interni approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 6 del 04/03/2013

Le attività di controllo vengono esperite in maniera integrata da un'apposita struttura denominato "Nucleo di controllo interno", composta dal Segretario dell'ente e dai Titolari di P.O. che si riunisce almeno ogni tre mesi. Le funzioni di indirizzo, coordinamento e di raccordo dell'unità preposta alle varie attività di controllo sono svolte dal Segretario comunale nell'esercizio delle sue funzioni di sovrintendenza alla gestione dell'ente.

I controlli si articolano nelle seguenti attività:

Controllo preventivo di regolarità amministrativa che a sua volta si articola in:

1) controllo preventivo di regolarità amministrativa

2) controllo preventivo di regolarità contabile

Il primo è assicurato:

- relativamente alle proposte di deliberazioni giuntali e consiliari, che non siano mero atto di indirizzo, attraverso l'apposizione del parere; tale parere sarà riportato nel testo delle deliberazioni, ove queste siano assunte conformemente alla proposta;
- relativamente alle determinazioni il Titolare di posizione organizzativa attesta, attraverso la loro sottoscrizione, la regolarità tecnica dell'atto.
- relativamente ad ogni altro atto amministrativo ed in particolare su ogni provvedimento emesso a conclusione di un procedimento, il Responsabile del Servizio titolare di P.O con la sottoscrizione dell'atto/provvedimento, attesta implicitamente e contestualmente l'effettuato controllo sulla regolarità e correttezza amministrativa del provvedimento.

Con il parere di regolarità tecnica, il Titolare di posizione organizzativa attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa; attesta dunque: il rispetto delle disposizioni di legge comunitarie, statali, regionali e regolamentari applicabili alla fattispecie; la competenza dell'organo che assume l'atto; la correttezza formale e la regolarità delle procedure seguite; la correttezza formale nella redazione dell'atto; le ragioni di merito che lo sottendono ed il riferimento alle prescrizioni di cui al comma successivo.

Nel corso del quinquennio è stato attuato un processo di digitalizzazione dei flussi degli atti amministrativi, per cui da ottobre 2017 tutti i pareri legati agli Atti Amministrativi vengono apposti con firma digitale.

### Controllo successivo di regolarità amministrativa

Esso misura e verifica la conformità e la coerenza degli atti e/o procedimenti controllati agli *standards* di riferimento.

Per *standards* predefiniti si intendono i seguenti indicatori:

- regolarità delle procedure e correttezza formale dei provvedimenti emessi;
- rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi;
- corrispondenza del provvedimento all'attività istruttoria compiuta e ai fatti acquisiti nell'attività istruttoria;
- rispetto delle normative e regolamentari;
- coerenza al programma di mandato, al P.R.O., agli atti di programmazione, agli atti di indirizzo e alle eventuali direttive interne.

Lo svolgimento dell'attività di controllo avviene con cadenza trimestrale.

L'esame può essere esteso, su iniziativa di chi effettua il controllo, anche agli atti dell'intero procedimento. Pertanto gli uffici, oltre al provvedimento oggetto del controllo, dovranno trasmettere la documentazione che sarà loro richiesta.

Controllo di gestione riguarda le finalità connesse alla verifica dell'efficacia, dell'efficienza e dell'economicità dell'azione amministrativa.

Si articola nelle seguenti fasi:

- Rilevazione iniziale con cui si individuano i centri di costo oggetto del monitoraggio, le informazioni prese in considerazione, la frequenza delle rilevazioni, la costruzione degli indicatori, il caricamento iniziale degli elementi rilevati;
- Monitoraggio dei centri di costo;
- Rilevazione finale, con cui è prodotto il referto di fine esercizio collegato con l'approvazione del conto consuntivo, completo di tutti gli indicatori definitivi e delle considerazioni descrittive finali.

Controllo degli equilibri finanziari

È assicurato sia in fase di approvazione dei documenti di programmazione, sia durante tutta la gestione. Qualunque scostamento rispetto agli equilibri finanziari o rispetto agli obiettivi di finanza pubblica assegnati all'Ente, rilevato sulla base dei dati effettivi o mediante analisi prospettica, è immediatamente segnalato dal Responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'articolo 153 comma 6 del decreto legislativo n. 267/2000.

È svolto dal Responsabile del Servizio Finanziario, con la vigilanza dell'Organo di revisione e con il coinvolgimento attivo degli organi di governo, del Segretario e dei Titolari di posizione organizzativa cui il responsabile del servizio finanziario può a tal fine richiedere ogni informazione, richiesta di chiarimento, documentazione e quant'altro attinente.

### **2.1.1 - Controllo di gestione:**

Indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo:

La lista civica **INSIEME BRIZ SINDACO** ha presentato in data 30.7.2019 le linee programmatiche per il mandato 2019-2024, azioni e progetti per rispondere alle esigenze di un territorio e dei suoi cittadini. Un programma che metteva al centro:

**PERSONE e FAMIGLIE**

**IMPRESA E LAVORO**

**ASSOCIAZIONI**

L'azione amministrativa è stata calibrata per rispondere ai bisogni della comunità e di un paese che vuole continuare a crescere, migliorare e ad essere esempio per altre realtà. Un programma per continuare un percorso di sviluppo che possa migliorare la qualità della vita dei nostri bambini e ragazzi, degli adulti e degli anziani, dei nostri militari che con le loro famiglie sono una parte integrante della nostra comunità.

Il nostro programma di governo si è declinato in azioni che hanno collocato al centro l'interesse del cittadino e della comunità attraverso progetti ed attenzioni reali alla persona, alla famiglia e in particolare alle categorie più deboli e alle diverse fragilità nonché all'importante mondo della scuola.

Siamo stati promotori di progetti sostenibili per precise e concrete politiche sociali, ambientali, urbanistiche ed economiche basate su una visione di lungo periodo. Progetti capaci di risparmiare risorse e crearne delle nuove per continuare ad essere un Comune riconosciuto per innovazione, crescita e sviluppo.

Un'attenzione speciale è stata riservata alla promozione e sostegno di reti sociali in grado di creare e dare sicurezza e senso di appartenenza favorendo azioni atte a costruire legami relazionali autentici e rispettosi ed una effettiva consapevolezza del bene comune, di tutti quei beni individuali e collettivi, che vanno tutelati e difesi, perché siano sempre a disposizione di tutti.

Lo sviluppo organizzativo della struttura comunale ha seguito il percorso evolutivo dell'Uti del Natisone prima e della Comunità del Friuli Orientale in seguito, implementando la creazione di servizi associati.

Il percorso di questo quinquennio è stato stravolto dalla pandemia del COVID19 che ha imposto all'Amministrazione Comunale una serie di attività straordinaria per la gestione dell'emergenza sanitaria a cui è seguito un lungo periodo di post-pandemia che ha riguardato o tutti i settori sociali, economici e scolastici. Terminato questo difficile periodo abbiamo dovuto fronteggiare un'ulteriore criticità imprevista legata al conflitto Russo-Ucraino che ha comportato l'impennata dei prezzi dell'energia e del gas con conseguente grave ricaduta economica e sociale sulle famiglie, le imprese e naturalmente anche sulla gestione dei beni comunali. Questi eventi imprevisti e gravemente impattanti sulla nostra Comunità, hanno causato

il temporaneo accantonamento degli obiettivi inizialmente prefissati, spostando il focus da quelle che erano i contenuti iniziali delle nostre linee di mandato per, doverosamente, occuparci e fronteggiare le nuove emergenze e criticità.

Nonostante tre anni trascorsi con la gestione degli eventi emergenziali e straordinari tre anni impegnativi siamo riusciti a portare a termini numerosi progetti, a darne avvio ad altri, a garantire tutti servizi e sostegno alle fasce più deboli senza mai intaccare la leva fiscale. Infatti grazie ad attenta gestione del bilancio comunale ILIA (ex IMU), addizionale comunale all'IRPEF, tariffe relative a servizi a domanda individuale sono sempre rimasti invariati. Con grande capacità siamo riusciti ad intercettare importanti contributi statali, regionali e fondi PNRR grazie alla presentazione di qualificanti progetti.

## **URBANISTICA E LAVORI PUBBLICI**

- Manutenzione costante strade e marciapiedi che ha previsto un'attività costantemente sviluppata nel quinquennio con asfaltature di diverse strade comunali, segnaletica verticale ed orizzontale, adeguamento impianti semaforici, nuovi attraversamenti pedonali, approvazione progetto e avvio lavori per l'installazione dossi e porte urbane nel capoluogo e nella frazione di Cerneglons;
- Recupero delle zone degradate e centri storici mediante l'approvazione del progetto "Masterplan del Centro Storico di Remanzacco" di cui è stato finanziato il 1° lotto di intervento che prevede acquisizione e demolizione dei fabbricati fatiscenti su Via Ziracco e realizzazione di una area verde con camminamenti per raggiungere in sicurezza l'area scolastico e Broilo Perosa;
- Sistemazione guado del Malina a Cerneglons: il guado è stato sistemato dal Comune di Premariacco in quanto ricadente in tale territorio comunale, il Comune di Remanzacco ha provveduto alla messa in sicurezza del manto stradale di accesso lato Cerneglons Proseguimento dell'opera di mantenimento del patrimonio comunale: attività costantemente sviluppata nel quinquennio;
- Su sollecitazione dell'Amministrazione Comunale sono state realizzate a cura di FVG Strade le due rotonde su Viale del Sole (Selvis) e a Cerneglons per dare una risposta alle esigenze di sicurezza degli automobilisti;
- Completata l'attività di realizzazione della fognatura nell'area industriale di via Oselin e rifacimento manto stradale;
- Realizzazione secondo lotto dei lavori di messa in sicurezza idraulica dell'abitato di Selvis;
- Su tutto il territorio comunale sono stati completati gli interventi di efficientamento energetico dell'illuminazione pubblica. I lavori riguardavano la riqualificazione energetica degli impianti di illuminazione pubblica-comunale". Tali interventi hanno previsto adeguamento e potenziamento della parte degli impianti di illuminazione esistenti mediante sostituzione dei corpi illuminanti esistenti con sorgenti luminose a LED e la contemporanea realizzazione di nuovi impianti di illuminazione in completa sostituzione di quelli non adeguabili sotto il punto di vista normativo. Gli obiettivi principali degli interventi sono: migliore illuminazione, riduzione dei consumi, riduzione dell'inquinamento luminoso e atmosferico, dell'inquinamento e riqualificazione architettoniche dei punti luminosi;

- Presi contatti con il Comandante della Lesa per trovare una soluzione dell'annoso problema degli ex alloggi militari. Si rimane in attesa delle decisioni degli uffici dell'Esercito competenti;
- Completamento adeguamento sismico e antincendio degli edifici scolastici;
- Il degrado dell'area "ex Fornasilla" è stato risolto con un'iniziativa privata volta alla realizzazione di un parco fotovoltaico di cui l'Amministrazione Comunale ha seguito con attenzione i lavori di realizzazione della mascheratura perimetrale, dei corrispettivi dovuti al Comune per la compensazione ambientale e installazione di impianti fotovoltaici su edifici comunali;
- Sono state ricercate soluzioni con proprietari ed investitori per riqualificare il cuore di Remanzacco, attività sviluppata all'interno del progetto Masterplan "Rigenerazione centro storico di Remanzacco"
- Predisposizione e approvazione del Biciplan Comunale per favorire la mobilità lenta all'interno del territorio comunale. Sono state attivate le richieste di contributo per attivare le prime azioni previste nel Biciplan;
- Asfaltatura dell'area antistante il «Parco dai Çus»: asfaltatura, rifacimento e recinzione del parco e sistemazione giochi;
- Realizzazione di "percorsi sicuri" per gli studenti che si recano a scuola e nell'area sportiva del Polisportivo Comunale, sviluppata anche all'interno del Biciplan;
- Interventi riqualificazione del parco dei bambini a Orzano e realizzazione del nuovo parco giochi inclusivi in località Case del Malina (ex Campo Cibert);
- Implementazione delle attrezzature ed impianti di alcune aree sportive del territorio comunale. Gli interventi hanno riguardato:
  - realizzazione del nuovo percorso sportivo attrezzato in località Case del Malina (ex Campo Cibert)
  - progettazione e inizio dei lavori del rifacimento pista di atletica
  - acquisizione di nuovi contributi regionali per campo da calcio in erba sintetica
  - rifacimento interno e riqualificazione energetica della Palestra della Scuola Media
- Approvazione progetto esecutivo per la realizzazione dell'opera riqualificazione della Ex Scuola Elementare di Orzano ad uso della squadra comunale di protezione Civile;
- Nuova realizzazione di loculi binati nei cimiteri di Remanzacco e Cerneglons e Orzano;
- Realizzazione delle nuove pesa pubblica a Ziracco;
- Realizzazione della recinzione area esterna del centro polifunzionale di Cerneglons;
- Adozione e approvazione di importanti piani urbanistici; MASTERPLAN "Rigenerazione centro storico di Remanzacco", PEBA (piano per l'eliminazione delle barriere architettoniche), conformazione del Piano Regolatore Generale Comunale al PPR e il Biciplan Comunale;

## ATTIVITA' REALIZZATE NEL QUINQUENNIO AD INTEGRAZIONE DI QUELLE INIZIALMENTE PREVISTE

- Avvio lavori dei Bike Park (località Case del Malina) con pista di Pump Track;
- Approvazione del PEBA (Piano per l'eliminazione delle barriere architettoniche) con finanziamento iniziale dei primi interventi sulle strade comunali;
- Sviluppo di un progetto sovracomunale con le Amministrazioni di Udine, Cividale del Friuli e Moimacco, per la realizzazione di un percorso ciclabile Udine-Cividale, interamente finanziato dalla Regione Friuli Venezia Giulia denominato "Bike to Work" per agevolare lo sviluppo di una mobilità sostenibile;
- Rifacimento aiuole spartitraffico di Via De Gasperi e prenderanno avvio a brevi i lavori di rifacimento delle aiuole spartitraffico in Selvis, Ziracco e Casali Battiferro di Sotto;
- Rifacimento delle fasce laterali di Via Treppo e Vicolo Italiceo;
- Affidamento della progettazione della nuova piazza antistante al centro Polifunzionale di Cerneglons;
- Si è concluso il primo lotto di Vicolo delle Cooperativa e un nuovo contributo consentirà di affidare la progettazione e la realizzazione anche del secondo lotto.

## ATTIVITA' PRODUTTIVE, COMMERCIO E LAVORO, AGRICOLTURA

Per quanto attiene le attività produttive le azioni che sono state intraprese nei 5 anni di mandato sono state:

- riduzione della tassa comunale TARI per le attività economiche durante il periodo Covid, 2020-2021-2022, grazie ai contributi statali e regionali; nel 2023 la tassa è stata abolita per attribuzione pagamento del servizio direttamente all'Azienda delegata alla gestione raccolta rifiuti A&T 2000 Spa (tariffa puntuale);
- Censimento delle attività imprenditoriali con recupero dalla CCIAA delle Partite Iva, nonché degli indirizzi di posta elettronica per facilitare l'interscambio di comunicazioni;
- In un periodo particolarmente difficile si sono verificate aperture di nuove iniziative nel centro del paese agevolate dall'intervento dell'Assessorato per la gestione delle pratiche amministrative e delle importanti informazioni su contributi e aiuti finanziari;
- Realizzato un sistema di buoni spesa a sostegno dei più deboli da utilizzare nelle attività commerciali del territorio;
- Iniziative per promuovere la nascita di un mercato rionale, purtroppo limitate dalle notevoli incombenze burocratiche obbligatorie;

- Si è mantenuta una fattiva collaborazione con gli sportelli bancari presenti sul territorio e con le agenzie di assicurazioni per una informazione corretta sull'utilizzo dei servizi e prodotti proposti;
- Informazione continua alle Imprese del territorio su agevolazioni, contributi e accordo con Aziende e Professionisti in grado di offrire assistenza diretta nella gestione delle pratiche di richiesta;
- Creazione e continuazione progetti di lavori socialmente utili, progetti cantieri di lavoro;
- Coinvolgimento delle Aziende del territorio per analizzare la possibilità di creazione di laboratori finalizzati alla pubblicizzazione delle attività svolte, ma soprattutto ad interessare i giovani alle possibilità di lavoro che il territorio offre;
- Adesione al progetto del Distretto del Commercio "Friuli Orientale", che comprende 12 Comuni vicini, con l'obiettivo di aiutare gli Imprenditori a mantenere e sviluppare le proprie attività con iniziative particolari nell'ambito della formazione, dello sviluppo del marketing, nella digitalizzazione;
- Incontri con Imprenditori su temi di interesse comune e scenari economici in evoluzione causa inflazione e guerra in Europa e Medio Oriente;
- Sviluppo collaborazione con Ass.ne Coesa e Comune Moimacco per condivisione obiettivi e sinergie delle attività imprenditoriali;
- Realizzazione, in collaborazione con l'Associazione Cramars ed i Comuni di Moimacco e Buttrio, di tavoli di lavoro nell'ambito del progetto "Tini e mulini" finalizzati al coinvolgimento dei cittadini nello sviluppo di idee e progetti di qualsiasi genere da realizzare in ambito Comunale;
- Nell'ambito dell'analisi sulla necessità di protezione del territorio e di tutto l'ambiente naturale, si è data particolare importanza alla verifica dei luoghi e degli insediamenti che possono rivestire particolare attrazione per il turismo;
- Specifica attenzione al turismo ciclo/pedonale in continuo sviluppo, con verifica continua dei percorsi e delle relative indicazioni, in particolare a quelli sviluppati nell'ambito del Parco del Malina e del Torre;
- coinvolgimento nelle attività legate al turismo sia per la necessaria pubblicizzazione, che per la verifica continua della qualità dei servizi;
- In collaborazione con l'Assessorato alle attività culturali si sono realizzati eventi per favorire il turismo e la conoscenza del territorio;
- Iniziativa volta alla costituzione di una Comunità Energetica per favorire lo scambio dell'energia nell'ambito di un territorio limitato, con conseguenti agevolazioni contributive;
- Fattivo contributo alla autorizzazione alla realizzazione di un parco fotovoltaico in località "Fornasilla", con particolare attenzione agli aspetti di compensazione economica per il Comune da parte dell'Azienda interessata;
- Coinvolgimento in tutte le richieste da parte di Aziende interessate alla installazione nel territorio di Antenne per Telefonia e Rete Dati, nonché per impianti legati al mondo dell'energia alternativa, sempre con particolare attenzione agli aspetti legati alle compensazioni economiche, non sempre facilmente ottenibili, stante la facilità da parte delle Aziende stesse di ottenere le autorizzazioni senza necessità di consenso da parte del Comune;
- Organizzazione di incontri con i rappresentanti del mondo agricolo utili per il confronto e per affrontare le problematiche relative sia alla siccità, che agli allagamenti e inondazioni;

- Informazione continua sulle opportunità legate all'ottenimento di incentivi europei sui progetti del settore agricolo;
- Confermata l'adesione al consorzio di comuni con capofila Pavia di Udine finalizzato all'ottenimento di finanziamenti relativi al PSR della Regione per dare l'opportunità agli agricoltori di accedere ai finanziamenti relativi;
- È continuata la manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade bianche comunali e di quelle ricadenti nel riordino fondiario.

## **ASSISTENZA E SOLIDARIETA'**

Negli ultimi anni a livello nazionale, europeo e mondiale, abbiamo assistito a rapidi e importanti cambiamenti degli scenari storico- sociali che hanno determinato l'assunzione di scelte politiche non programmabili per far fronte alle emergenze e urgenze del momento.

Ricordiamo che dal 2020, eventi spesso concatenati, come la pandemia da Covid19, l'inizio del conflitto in Ucraina, la crisi energetica per l'aumento dei costi dei materiali e dei beni di prima necessità, l'inflazione, la diminuzione demografica, la crisi climatica hanno fatto emergere problematiche sociali latenti.

Infatti già nell'ultimo decennio, le difficoltà economiche, i flussi e le politiche migratorie, la carenza di sbocchi lavorativi, l'ingresso prepotente delle tecnologie nella quotidianità delle persone in ogni fascia d'età, l'invecchiamento della popolazione, la rottura delle relazioni affettive stabili e relazioni familiari ampliate, una burocrazia sempre più vincolante, una scuola arretrata nelle strutture e nei metodi pedagogici, un aumento delle disabilità e un alterazione dei corretti stili di vita hanno portato alla crisi di un modello societario legato a sicurezze date dalle tradizioni e dall'identità di appartenenza a un territorio.

Ad una quotidianità stravolta dagli eventi, le persone, con lentezza, hanno risposto modificando il proprio modo di vivere e l'Amministrazione comunale ha di conseguenza rimodulato le attività e i servizi per la popolazione.

Attraverso un aiuto tarato sulle effettive esigenze nel rispetto della dignità di ognuno, in un'ottica di potenziamento e di valorizzazione delle risorse che ogni persona possiede con il supporto dei servizi sociali, le associazioni, i professionisti di diversi enti e il coinvolgimento di altre comunità limitrofe, si è potuto definire politiche atte a condividere progetti e risorse materiali, recuperare l'empatia umana e la responsabilità del singolo nella solidarietà.

Pertanto le azioni poste in essere sono state:



## **IL NOSTRO PROGRAMMA PER GLI ANZIANI**

- Rete di solidarietà contro la solitudine Progetto “Viva Voce” per conoscere le effettive necessità delle persone anziane, favorire la risposta a semplici domande attraverso uno sportello telefonico di contatto gestito da un’azienda specializzata, stimolare l’incontro e il confronto tra generazioni, trasmettere ai giovani le conoscenze e le capacità degli anziani;
- Mantenimento dell’infermiere di comunità e punto prelievi;
- Creazione una rete di solidarietà sociale mediante Sostegno delle attività del Forum di Volontariato attivo, Insieme Comunitat e Università della terza età;
- Sostegno alle famiglie con anziani in casa e valorizzazione dei caregiver;
- Sostegno ad anziani e famigli in difficoltà durante la pandemia con distribuzione di generi prima necessità/dispositivi sanitari (mascherine);
- Sostegno servizio a domanda per fornire pasti caldi a domicilio agli anziani;
- Pubblicizzazione del servizio SPORTELLLO SI.CON.TE – lo sportello offre un servizio che, oltre a facilitare in generale l’orientamento e l’accesso a servizi e misure utili all’esigenza di conciliare i tempi lavorativi/formativi con quelli dedicati alla cura dei propri cari, risponde anche alla domanda di collaboratori e collaboratrici familiari, con particolare riguardo a profili di assistenza alla persona;

## **IL NOSTRO PROGRAMMA PER LA SALUTE DEI CITTADINI**

- Abbiamo favorito l’aggregazione dei medici di medicina generale nel poliambulatorio di via Marconi, dove trovano sede lo sportello “Fenice: la rinascita!”, il Forum di volontariato attivo per il trasporto e il sostegno degli anziani ed il gruppo di auto- aiuto ANDI- dimagrire insieme;
- Progetto DAE: sostegno della formazione continua all’utilizzo del defibrillatore automatico sul territorio per associazioni sportive, cittadini, scuole;
- Campagna sensibilizzazione contro danni provocati dal fumo e dai mozziconi di sigaretta;
- Attività di prevenzione e fenomeni di dipendenza (bullismo, dipendenza da smartphone, abuso sostanze alcoliche e stupefacenti);
- Gestione dei fondi statali per la pandemia: buoni spesa utenze / canoni locazioni / istruzione / dispositivi tecnologici;
- Incremento del numero di defibrillatori nelle frazioni, mappatura e informazione alla popolazione;
- Organizzazione serate di informazione sanitaria in sinergia con professionisti del settore e associazioni socio-sanitarie (progetto “ReVivo”);
- Mantenimento del registro dat (disposizione anticipata di trattamento);
- Diffusione della cultura della solidarietà: Cura del sé per accogliere l’altro;
- Interventi di educazione sanitarie nelle scuole;

- Gruppi di cammino: promozione e coinvolgimento attivo della popolazione di ogni età in camminate su territorio per il benessere psicofisico di ciascuno;
- Confronto e collaborazione con i medici di medicina generale sulle politiche da adottare per diffondere la cultura della salute;
- Confronto e collaborazione con l'ambito socio-assistenziale e con i comuni limitrofi: realizzazione dello sportello "Fenice: la rinascita", con psicoterapeuta e logopedista;
- Sostegno delle persone e delle famiglie che vivono la disabilità;
- Sostegno alla genitorialità con riferimenti sanitari per una buona crescita del bambino: progetto "Cuore di mamma e papà" e "progetto nido" (per la formazione delle insegnanti del nido finalizzata al riconoscimento dei problemi correlati al linguaggio dell'età evolutiva) e "bonus nuovi nati";
- Effettuazione visite mediche gratuite per la prevenzione di malattie in collaborazione con la LILT – Udine;
- Realizzazione progetti e servizi per promuovere l'autonomia, l'autodeterminazione delle persone con disabilità perseguendone l'inclusione sociale attraverso l'incontro tra realtà diverse come tra il progetto di Co-Housing sociale dell'azienda sanitaria e il Nido di Infanzia Arcobaleno;
- Investimento di risorse per monitoraggio qualità dell'aria e dell'elettromagnetismo; campagne di sensibilizzazione sul corretto uso delle tecnologie.

## **IL NOSTRO PROGRAMMA PER LA CULTURA DI GENERE**

- Istituzione della commissione pari opportunità;
- Diffusione della cultura del rispetto e dell'altro, promozione e consapevolezza del ruolo della donna nella società (teatri, mostre, serate informative anche in occasione delle giornate del 25.11 e del 08.03);
- Prevenzione delle violenze di genere attraverso campagne di sensibilizzazione ed informazione e la collaborazione con l'associazione donne in rete, centro antiviolenza SoS Rosa di Gorizia e ambito socio assistenziale di Cividale ("progetto sunrise");
- Collaborazione con enti ed istituzioni, tavoli di confronto con altri enti della C.F.O. per lo sviluppo di politiche trasversali atte a valorizzare le donne (ad es: Campagna "SOS CONTRO LA VIOLENZA"; rassegna letteraria "donne!", progetto "un filo solidale");
- Incontri con associazioni di categoria.

## SCUOLA

Il mondo della scuola è un sistema articolato ed in continua evoluzione perciò l'amministrazione comunale ha sempre messo in atto una politica di sostegno e di collaborazione con le istituzioni scolastiche. Durante questo mandato abbiamo dovuto far fronte alla chiusura forzata delle scuole a metà dell'anno scolastico 2019-20: un provvedimento a cui il governo è ricorso in maniera eccezionale per poter arginare l'espandersi della pandemia dovuta al Covid 19. Nonostante ciò gli alunni hanno potuto continuare a seguire le lezioni con la Didattica A Distanza (D.A.D.) e l'amministrazione comunale ha messo a disposizione alle famiglie dei fondi per l'acquisto di mezzi tecnologici.

Peculiare attenzione è stata posta al rientro degli studenti in presenza nelle classi, osservando scrupolosamente le indicazioni e recependo le direttive degli organi governativi da attuare durante i servizi affidati al comune, come il trasporto scolastico e la somministrazione dei pasti in refettorio. Piena collaborazione e scelte condivise con l'istituto comprensivo Tina Modotti nel rispetto delle normative anti-covid nella circostanza del caso di un alunno positivo.

Questo periodo molto delicato ha portato l'amministrazione comunale a rivedere, a modificare o a sospendere alcuni progetti trasversali che incrementavano l'offerta didattica per favorire ancor più la crescita degli studenti in senso multidisciplinare soprattutto in un contesto di scuola che "accoglie e sviluppa il potenziale di ciascuno". Ne sono un esempio i progetti come quello sulla sicurezza stradale con il rilascio del patentino del pedone e del ciclista, quello sull'emergenza climatica e sulla scoperta del territorio, la promozione della lettura e l'insegnamento della lingua inglese ai piccoli della scuola dell'infanzia, continuando le collaborazioni già avviate con le associazioni culturali, sanitarie e sportive del territorio, con la polizia locale e con degli esperti. Tra le tante proposte, segnaliamo il progetto sperimentale di teatro con i ragazzi della scuola secondaria di I grado e i bambini della scuola primaria, auspicando che negli anni si possa avere un palio studentesco all'interno delle nostre scuole.

Gli amministratori comunali hanno dato pieno sostegno allo screening, al doposcuola specialistico e alle iniziative di prevenzione promosse dall'Associazione Genitori Scuole di Remanzacco, riguardanti i disturbi specifici dell'apprendimento, la dislessia e l'autismo.

Sempre attenta alle problematiche attuali, l'amministrazione ha messo in campo attività di riflessione e sensibilizzazione sul bullismo, sul cyber bullismo e sulla disparità di genere sia attraverso la rassegna cinematografica proposta ai ragazzi, sia con delle pubblicazioni e con la collaborazione delle associazioni del territorio.

L'ente comunale ha sostenuto le proposte di sistemazione della palestra o di acquisto di materiale sportivo da parte delle insegnanti e da parte delle associazioni sportive per favorire lo sport a scuola.

Non è mai mancato il sostegno economico all'istituto comprensivo fornendo finanziamenti per sostenere il Piano dell'Offerta Formativa relativi a progetti ritenuti di importante rilevanza ed erogando fondi per il buon finanziamento e per la pulizia e la sanificazione dei plessi del territorio.

Abbiamo mantenuto invariate le tariffe dei servizi di trasporto scolastico, di pre e post accoglienza e il costo del pasto, anche se l'esplosione della guerra russo-ucraina ha portato ripercussioni molto importanti sull'aumento del costo dell'energia e del riscaldamento, a cui l'amministrazione comunale si è adoperata di farsene carico per non aggravare sulla spesa scolastica delle famiglie.

Attenta considerazione è stata rivolta a mantenere e consolidare il buon livello qualitativo della mensa scolastica utilizzando prodotti di prima qualità e biologici, rinnovando le attrezzature della cucina e sostenendo il personale locale che, con competenza, capacità e sensibilità, ha aiutato a garantire il buon funzionamento del momento del pasto, avvalendoci anche della collaborazione dell'Associazione Genitori.

L'amministrazione comunale ha sostenuto il diritto allo studio con l'erogazione di borse di studio agli studenti più meritevoli delle terze medie che hanno conseguito un ottimo esito finale e con contributi per l'acquisto di libri di testo per gli alunni della scuola primaria.

Sono stati realizzati interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria. Abbiamo installato degli erogatori d'acqua affinché gli alunni della scuola primaria e della scuola secondaria di I grado possano riempire le proprie borracce con dell'acqua potabile microfiltrata

È iniziato l'ammodernamento degli arredi scolastici, in alcune classi, come richiesti dalla nuova didattica ed è stata realizzata una aula di decompressione per favorire il benessere degli alunni che ne necessitano.

Ogni estate è stato attivato il centro estivo che è un'iniziativa che rappresenta per le famiglie una preziosa forma di collaborazione e un valido servizio ricreativo per i figli durante il periodo di chiusura delle scuole. Ha lo scopo di favorire la socializzazione tra coetanei e di impiegare il tempo estivo in maniera costruttiva con attività di gruppo in ambito sportivo, teatrale e laboratoriale, seguiti da educatori formati.

Per l'amministrazione comunale è sempre importante cercar di rispondere ai bisogni delle famiglie, migliorando la qualità dei servizi scolastici, promuovendo il diritto a un'istruzione completa e favorendo il benessere del minore.

Il Comune si è sempre adoperato per facilitare la comunicazione tra scuola e famiglia e per stimolarne un dialogo costruttivo.

## **GIOVANI E FAMIGLIA**

In questi 5 anni di mandato tenendo conto della particolarità storica che ci ha visti affrontare eventi drammatici come una pandemia e gli effetti di una guerra in Ucraina, gli obiettivi hanno assunto delle priorità differenti rispetto alla programmazione iniziale.

- Abbiamo mantenuto inalterate le tariffe dei servizi a domanda individuale;
- Abbiamo mantenuto inalterate le aliquote relative ad ILIA (ex IMU) ed addizionale comunale all'IRPEF;
- Abbiamo realizzato incontri su tematiche infantili, adolescenziali e giovanili;
- Sono state realizzate collaborazioni con enti ed istituzioni per prevenire problemi di dipendenza da alcool, droga, gioco, bullismo;
- Abbiamo supportato le Associazioni del territorio che si occupano delle situazioni di fragilità di famiglia;
- Rafforzamento progetto «mamma-bambino»;
- Sostegno alle iniziative proposte dall'associazione genitori;
- Consegna della Carta della Costituzione ai residenti cui è stata conferita la cittadinanza italiana nell'anno corrente.

## **AZIONI SVOLTE PER I GIOVANI**

- Attivazione del Servizio Civile Universale;
- Attività di sensibilizzazione per la cura del bene comune: sono state portate a termine due edizioni del progetto “Ci sto? Affare fatica”;
- Il Consiglio Comunale dei ragazzi e delle ragazze in questi cinque anni di mandato ha curato numerose attività sia al suo interno ed è stato, inoltre, parte attiva nelle ricorrenze istituzionali;
- Mercatino per bambini “Mercanzie in circolo” per sviluppare la cultura del riciclo e del riuso;
- Coinvolgimento dei giovani in modo dinamico nelle ricorrenze delle feste Nazionali;
- Il centro di aggregazione giovanile “Giovani in Broilo” anche nel periodo di chiusura per pandemia ha incontrato i giovani in remoto, per riprendere il servizio e aprendo gli spazi con nuove proposte;
- Cerimonia di consegna della Carta Costituzionale ai maggiorenti, con il coinvolgimento della Protezione Civili, Donatori Sangue, i Comandanti dei Reggimenti della Caserma S. Lesa, amministratori e CCR;
- In sinergia con scuola e ambiente ha preso vita il progetto “Tutti qui per TERRA” , laboratori e piantumazioni di alberi per la festa della Terra e la festa degli alberi.

## **INCONTRI GENERAZIONALI: ATTIVITÀ PER PROMUOVERE LA RELAZIONE FRA GENERAZIONI**

- momenti d'incontro ludici “Passione briscola”;
- della tradizione “Piture l'uf”;

- della memoria “all’ascolto”;
- del sapere “insegnami tu”;
- della solidarietà “ a favore di...”.

## **UN’ UNIONE TRA COMUNITA’ CIVILE E FORZE ARMATE**

Con l’intento di offrire l’opportunità di incontro tra la comunità civile e militare, sono state messe in atto molteplici iniziative creando importanti sinergie tra le associazioni del territorio, il mondo della scuola, il centro di aggregazione giovanile, le famiglie e i giovani del consiglio comunale, articolate come segue:

- Coinvolgimento in occasione delle ricorrenze civili nazionali tra Amministrazione e Forze Armate;
- “Sotto le stelle con le stellette”, un progetto nell’ambito della festività del 02 Giugno, modificato rispetto all’edizione pre –pandemica (i giovani coinvolti avevano vissuto l’esperienza di un campo militare in missione di pace per giorni all’interno della caserma);
- Giovani in esplorazione del territorio;
- Incontro informativo rivolto alle famiglie tenutosi presso gli spazi della Caserma S. Lesa con la presentazione dello sportello SICONTE;
- “Romagna Mia” momento di solidarietà a favore delle popolazioni colpite dell’alluvione del 2023 in Emilia-Romagna;
- Laboratorio per la settimana dei diritti dei bambini e degli adolescenti;
- Stretta collaborazione nell’organizzazione dell’evento comunitario “Aspettando il Natale” rivolto a tutta la popolazione.

## **AMBIENTE**

Durante il mandato il nostro impegno amministrativo è stato indirizzato a migliorare le condizioni ambientali, a tutelare le aree di interesse naturalistico, a regolamentare le realtà esistenti e a promuovere l’educazione ambientale. Con l’obiettivo di valorizzare ricchezze ambientali presenti, diminuire i consumi di risorse ambientali e promuovere politiche di rispetto si sono ottenuti i seguenti risultati:

- Attraverso la costituzione di un tavolo per l’Ambiente, composto da associazioni e cittadini, è stata stesa la “Carta di impegno dei cittadini per l’ambiente”. Oltre a stabilire i riferimenti valoriali, questo documento vuole impegnare, attraverso azioni concrete autodeterminate, tutti i firmatari ad assumersi responsabilità dirette sull’ambiente. I firmatari, prima tra tutti l’Amministrazione Comunale, sono cittadini, associazioni di volontariato, aziende e attività commerciali. Durante il mandato il numero dei firmatari è aumentato con regolarità e con esso l’impegno dei firmatari. Alla Carta si è aggiunto un allegato (In accordo con A&T2000) per i cittadini che intendono raccogliere in autonomia rilasci di rifiuti.

L'accordo permetterà a questi volontari qualificati di non gravare con quei rilasci sul rifiuto secco familiare, ma di utilizzare sacchi speciali dedicati;

- Il Comune ha aderito al PAESC (Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile ed il Clima) entrando così a far parte di una rete internazionale di Comuni che, a seguito del cambiamento climatico, ha deciso di porre in atto autonomamente azioni “dal basso” per ridurre la produzione di CO2. L'adesione al Patto dei Sindaci prevede l'impegno ad un monitoraggio della produzione di CO2 sia da fonti pubbliche che private e a promuovere iniziative per la mitigazione e l'adattamento volte a ridurre del 40% le emissioni climalteranti entro il 2030 attraverso azioni definite;
- È stato costituito ed è pienamente operativo il Comitato del Parco del Torre e del Malina ed il suo Regolamento interno. Il suo scopo è la promozione e la tutela del Parco. Lo costituiscono cittadini e portatori d'interesse ed è un organo di emanazione diretta del Sindaco al quale vengono indirizzate le proposte del comitato stesso;
- Dal comitato sono stati promossi molti eventi di diverso tipo indirizzati a far conoscere il Parco e permettere ai cittadini di goderne. Questi eventi sono stati di carattere scientifico, storico, ludico e sportivo e hanno coinvolto numerosi cittadini e anche molti turisti;
- Si è steso e approvato il Regolamento del Parco del Torre e del Malina volto a definire norme positive di promozione del rispetto del territorio del Parco stesso;
- Si è conclusa l'apposizione di cartellonistica e segnaletica all'interno del Parco. Oggi tutte le Porte del Parco sono attive e consentono la fruizione del Parco con informazione e sicurezza;
- Prosegue il progetto per la ricostituzione di Zone Umide (che hanno finalità naturalistiche, di ripopolamento e diversificazione di specie creando efficaci corridoi ecologici);
- Le attività commerciali aderenti alla “Carta di impegno dei cittadini per l'ambiente” sono state fornite di una vetrofania da esporre come Amici del Parco del Torre e del Malina con lo scopo di promuoverne le attività stesse a fronte di un impegno concreto da parte loro;
- Con la collaborazione delle categorie interessate, è stato steso e approvato il Piano di Eliminazione delle Barriere Architettoniche (PEBA) che ha individuato tutti i numerosi punti critici per l'autonomia di persone con diversi tipi di difficoltà. Sono state quindi costituite schede su ciascuna azione da svolgere e alcune di queste sono già state messe in opera dagli uffici competenti. Il piano consentirà in futuro di procedere alla eliminazione progressiva di tutte le barriere architettoniche;
- La manutenzione di sentieri e percorsi, è stata un'attenzione costante di questo mandato, così come la ri-piantumazione di piante malate o cadute;
- È proseguito il monitoraggio idraulico su tutto il territorio attraverso la consulenza di tecnici. Si è poi proceduto alle segnalazioni agli enti competenti;
- È stato costituito, in collaborazione con Federsanità FVG, un percorso (il Troi des canais) entrato nella rete regionale di “10mila passi di salute” che permette ai cittadini di entrare nella rete di prevenzione della salute attraverso l'esercizio fisico;

- Con il passaggio alla raccolta differenziata Puntuale ed il passaggio da tassa a Tariffa, si è ottenuto un significativo contenimento del residuo secco domestico. A tale proposito si sono svolti tre eventi due precedenti al passaggio e uno seguente, il primo per spiegare ai cittadini e agli esercenti le modalità e i contenuti della tariffazione e il terzo per verificare l'andamento della raccolta rifiuti. I risultati del terzo incontro hanno dimostrato l'efficacia del miglioramento significativo della capacità dei cittadini di differenziare i rifiuti. I dati forniti rilevano un passaggio da 88,23 kg ad anno per cittadino nel 2018 ad un 57,72 nel 2023. La Tariffa Puntuale permette inoltre di rispondere a criteri di maggiore equità;
- In accordo con il Comune di Pradamano e A&T2000 è stato firmato un accordo che prevede, anche per i cittadini di Remanzacco, l'utilizzo del Centro del Riuso volto al reimpiego di oggetti con lo scopo anche di arginare la cultura dello spreco;
- Sono proseguite, nonostante l'interruzione del periodo COVID, le "Giornate ecologiche" con lo scopo non solo di ripulire il territorio da rilasci che ancora persistono, ma soprattutto di educare ad una responsabilità attiva sul territorio;
- Sono state svolte diverse azioni di raccolta di rilasci di materiale ingombrante e pericoloso in ambiente;
- È stata costruita un'area di sgambamento cani allo scopo di limitare le deiezioni degli stessi su marciapiedi e aree comuni;
- Si è eseguito, in collaborazione con l'assessorato alle Politiche Socio Assistenziali e della Salute, un monitoraggio dell'inquinamento elettromagnetico e dell'aria, in aggiunta alle valutazioni dell'ARPA, che ha dimostrato la presenza di valori, in entrambi i casi, ben al di sotto della norma;
- Il mandato ha avuto diverse occasioni di promozione ambientale attraverso i rapporti con il Plesso scolastico e in collaborazione con l'assessorato alle Politiche Scolastiche. La particolare sensibilità della Dirigente e delle Insegnanti ha permesso a questa amministrazione di favorire, all'interno delle classi, iniziative di conoscenza del Parco, della sua flora e fauna, ma anche di facilitare la riduzione dell'uso di plastiche. A questo scopo nelle scuole primaria e secondaria sono stati installati distributori di acqua sterilizzata e filtrata. Si sono svolti diversi eventi in tutte le fasce d'età, nella "Giornata della Terra", nella "Giornata ecologica", con spettacoli, uscite sul territorio, incontri etc.
- Non solo è proseguita la campagna per la prevenzione e la diffusione delle zanzare attraverso trattamenti larvicidi e adulticidi, ma è stata promossa la conoscenza del problema e sono state diffuse iniziative di cittadinanza attiva per i trattamenti delle caditoie;
- È stata svolta azione di sensibilizzazione per la conservazione dei Prati Stabili come riserva di biodiversità attraverso conferenze, rapporti con i proprietari e cartellonistica informativa;

## **SICUREZZA**

- Realizzazione della Centrale operativa presso la sede del Corpo di Polizia Locale C.F.O. per visione telecamere con operatore dedicato;
- Installazione di nr. 4 varchi auto con telecamere lettura targhe le cui immagini vengo direttamente visionate presso la nuova sala operativa sita presso la sede centrale del Corpo di Polizia Locale della Comunità del Friuli Centrale con visione presso la Centrale operativa;



- Sistemazione del Server ad uso delle telecamere di contesto ed implementazione delle stesse nelle aree sensibili con visione presso la Centrale operativa;
- Promozione degli incentivi regionali per coloro che installano sistemi di video sorveglianza e porte/finestre blindate;
- Avvio lavori per installazione di dissuasori della velocità e porte urbane nel capoluogo e nella frazione di Cerneglons;
- Avvio dei lavori per realizzazione di nuovi attraversamenti pedonali su Via De Gasperi e Via Marconi;
- In collaborazione con il Corpo di Polizia Locale della Comunità del Friuli Centrale sono state organizzate serate informative riguardanti le truffe e raggiri, refresh sul codice della strada e corsi di difesa personale per le donne;
- Sono stati implementati i percorsi educativi nelle scuole sulla circolazione stradale con il relativo conseguimento del patentino del pedone e del patentino del ciclista.

## **PROTEZIONE CIVILE**

La squadra comunale di Protezione Civile ha sempre operato con lo spirito del volontariato, mettendo in campo attività a tutela dei beni, degli insediamenti e dell'ambiente, preservando dai danni e dai pericoli derivanti dalle calamità. Preparata e formata, la squadra è operativa per intervenire in caso di emergenza, in sinergia anche con gruppi esterni.

Il gruppo attualmente conta 24 elementi si è rafforzato con l'inserimento di nuovi giovani che anno saputo amalgamarsi apportando entusiasmo nel partecipare ai corsi formativi obbligatori per essere operativi sul territorio in sicurezza e preparazione, qualità richieste dagli organi di comando Regionale.

Il parco mezzi è stato incrementato da un fuoristrada dalla sede Regionale, mentre per le attrezzature il Comune ha acquistato nuove radio per il settore comunicazione, una nuova pompa idraulica, due soffiatori a spalla, cartellonistica stradale nuova, e armadietti per vestizione volontari. La manutenzione ordinaria e straordinaria di mezzi e attrezzature è sempre stata attenzionata in misura importante. L'Assessore con delega alla Protezione Civile ritiene il gruppo ha acquisito la capacità di operare autonomamente nei compiti di primo soccorso in maniera preparata e professionale.

## **CULTURA**

E' spiacevole ricordare che la pandemia ha condizionato notevolmente il nostro operato, ha stravolto i nostri programmi, le nostre intenzioni, ma

sicuramente ha risvegliato in tutti noi un grande senso di solidarietà, la consapevolezza che non ci possiamo fermare, bensì affrontare e superare eventi straordinari, anche traumatici, ripensando, riprogettando, riorganizzando positivamente, ma non senza difficoltà, tutte quelle iniziative culturali e ricreative che finora hanno permesso la partecipazione, la socializzazione, l'aggregazione dei nostri concittadini superando assieme situazioni difficili e complicate.

Gran parte delle attività che abbiamo proposto sono state in collaborazione con le associazioni del territorio proprio perché è nostra convinzione che la cooperazione e la condivisione delle iniziative assumono un valore particolare raggiungendo così già un primo beneficio significativo:

- coinvolgimento di cittadini giovani e meno giovani nelle attività sociali e culturali con l'obiettivo di migliorare e privilegiare lo spirito dell'associazionismo, la conoscenza culturale e la voglia di apprendimento;
- stiamo concludendo un progetto sullo scambio di conoscenze di economia solidale tra Italia e Argentina. L'obiettivo è lo sviluppo di circuiti socio economici promotori d'inclusione e sostenibilità tramite reti di produttori e consumatori, incrociando esperienze e conoscenze di due grandi Paesi. Grazie ad un bando regionale dove il nostro Comune è capofila abbiamo coinvolto partners qualificati quali l'Università di Udine, L'Associazione APS "Promozione delle Comunità distrettuali di economia solidale del Friuli Venezia Giulia" e il Centro di Volontari di cooperazione e sviluppo di Gorizia per l'Italia e per l'Argentina l'Universidad Nacional de Quilmes (Buenos Aires) ed il Municipio de Quilmes;
- organizzazione di laboratorio artistico per i più giovani per avvicinarli al mondo della pittura, un approccio divertente all'arte figurativa;
- organizzazione di serate musicali rivolte ai giovani per avvicinarli alle scuole di musica come atto di educazione all'ascolto musicale nelle scuole di ogni grado;
- sostenuta l'offerta culturale con l'organizzazione di eventi qualificanti che possono accrescere l'attrattiva del nostro territorio (cinema all'aperto, concerti, festa di primavera, la giornata del volontario, Mascarade di Remanzâs, rassegne teatrali), valorizzando anche i talenti locali;
- promozione delle realtà musicali esistenti, con particolare attenzione ai progetti unitari di educazione musicale e strumentale organizzati dalle Banda Titolare di Orzano, Nuova Banda di Orzano, le scuole di Musica Artegioia e MusicaMia;
- valorizzazione del servizio di biblioteca comunale, attraverso progetti mirati ad incentivare il piacere alla lettura a favore della fascia adolescenziale, con la collaborazione del gruppo Nati per Leggere, numerosi incontri con l'autore per la presentazione dei loro libri, un modo incisivo per dialogare con gli autori stessi e favorire il piacere della lettura;
- attraverso il sistema bibliotecario del cividalese, di cui la nostra biblioteca fa parte, attivazione di progettualità che nascono dalla collaborazione e condivisione di intenti fra le biblioteche aderenti al sistema, finalizzate a garantire un miglior servizio all'utenza e a promuovere in modo adeguato e capillare la lettura;
- educazione del cittadino a colloquiare con i soggetti di diverse culture per favorire l'integrazione da una parte e l'accoglimento dall'altra;
- promozione di rassegne d'arte all'interno degli spazi della Galleria Comunale d'Arte incontrando gli artisti: un modo efficace di comprendere le loro opere, ma anche la possibilità di far emergere reazioni emotive o percezioni personali davanti ad un'opera d'arte;

- organizzazione di incontri con gli alunni delle scuole locali per illustrare siti storici (Casa Forte di Bergum) e periodi storici (Patriarcato di Aquileia) che hanno caratterizzato la vita dei nostri avi, delle nostre genti.

## **SPORT**

L'Amministrazione ha promosso e sostenuto tutte le attività sportive con l'obiettivo di educare al corretto stare insieme, di indirizzare verso la sana competizione e di interpretare in modo attento gli alti valori dello sport.

Particolare attenzione è stata data alla diffusione di una cultura dello sport e di uno stile di vita sano attraverso la valorizzazione e la promozione di attività che sostengono l'alto valore educativo e sociale dello sport, fondamentale nella crescita e nella formazione dei ragazzi ed importante momento di svago e aggregazione per le fasce di tutte le età.

Altro aspetto al quale è stata dedicata particolare attenzione riguarda l'importanza di un corretto stile di vita abbinato ai benefici dell'attività sportiva.

Per questo l'amministrazione si è impegnata a:

- supportare le attività amatoriali e non agonistiche e dare spazio a chi intende considerare lo sport obiettivo di vita, anche professionale;
- Condividere con le famiglie, le associazioni e le Scuole presenti sul territorio un percorso di educazione e socializzazione e di rispetto delle regole, promuovendo i valori dello sport educativo per rafforzare i legami e la convivenza, al fine di prevenire possibili abusi e dipendenze (alcool, droga, ecc.);
- Sostenere le associazioni sportive del territorio e stimolare soprattutto l'attività rivolta al settore giovanile;
- Premiare gli sportivi che si sono distinti nelle specifiche attività sportive, sia dilettantistiche, che professionali;
- Mantenere in buono stato le strutture sportive e sviluppare progetti di coinvolgimento di specifiche attività sportive (tiro con l'arco, palla tamburello, MTB, ecc.)
- Organizzare eventi sportivi regionali e nazionali con particolare riferimento a quelli legati allo sport giovanile ed alla disabilità
- Mettere in funzione le attrezzature sportive installate nel Parco Cibert per l'utilizzo continuo da parte di tutti i Cittadini, dai bambini, agli adulti, ai normodotati ed ai disabili, nella piena logica dello "Sport per Tutti"!
- Portare a termine la realizzazione del Bike-Park con annessa istituzione di Scuola Nazionale di Ciclismo su strada e fuoristrada
- Promuovere l'utilizzo del Pump-track, circuito fatto di salite, discese (bump) e curve paraboliche che permettono di sviluppare doti di equilibrio e di controllo del movimento, per una corretta attività fisica
- Concretizzare la conversione del campo da calcio, cosiddetto "di sfogo", nell'area del Polo Sportivo "V. Morandini", da erba naturale ad erba sintetica, per un più concreto sfruttamento, soprattutto nei mesi invernali;

- Rifacimento della Pista di Atletica presso il Polo Sportivo “V. Morandini”, necessario all’ottenimento della certificazione da parte della Federazione Nazionale, valida per organizzare gare Nazionali ed Internazionali e per la omologazione dei risultati sportivi;
- Coinvolgere le scuole per una sana cultura dello sport
- Sviluppare eventi sportivi in sinergia con la caserma Lesa soprattutto per il concreto utilizzo delle attrezzature sportive esistenti all’interno, vedi Torre di Arrampicata
- Coinvolgere i militari di stanza alla Caserma Lesa, unitamente alle loro famiglie, nella partecipazione fattiva alle attività sportive delle varie Associazioni
- Continuare a promuovere l’attività sportiva "Mille passi a Remanzacco " (Camminata Sportiva).
- Mantenere i vari percorsi ciclo/pedonali predisposti per attività sportive e/o turistiche.

## **ASSOCIAZIONISMO**

Il tessuto associativo di Remanzacco, attivo e vario è una forza motrice per il territorio e per l’intera comunità.

I diversi sodalizi sono intervenuti in ambiti sanitari, culturali, sportivi, musicali, ambientali e ricreativi con importanti funzioni di aggregazione, diffusione e assistenza. Particolare attenzione è stata riservata alle categorie dei giovani e degli anziani.

L’amministrazione comunale ha sempre favorito la libera iniziativa delle associazioni e sostenuto questo mondo con contributi diretti ed indiretti, mettendo a disposizione gratuitamente gli ambienti idonei allo svolgimento delle loro attività. Ha inoltre partecipato attivamente all’evoluzione del settore organizzando diversi incontri formativi:

- Conferenze riguardanti le novità della riforma del Terzo settore, realizzate in collaborazione con il Centro Servizi Volontariato, per informare e seguire da vicino questo periodo di profondo cambiamento;
- Incontri realizzati in sinergia con il Corpo di Polizia locale della Comunità del Friuli Orientale per operare e rispettare i protocolli previsti per l’emergenza sanitaria Covid durante lo svolgimento delle attività e l’organizzazione degli eventi;
- Incontri organizzati in collaborazione con l’ente SOS Eventi FVG in merito all’organizzazione delle manifestazioni pubbliche, pratiche SUAP e adempimenti amministrativi necessari;
- Un corso di formazione livello base sulla sicurezza, con attestato, dedicato ai presidenti e consigli direttivi.

## **PARTECIPAZIONE, COMUNICAZIONE E GEMELLAGGI**

- Restyling grafico del sito attraverso fondi PNRR pertanto obbligatoriamente realizzato secondo le linee guida dettate dalla normativa italiana ed europea

- Potenziamento dei social media con apertura di una pagine istituzione su Facebook e Instagram;
- A cura del Corpo della Polizia Locale CFO attivazione della app SafeCity, piattaforma che attraverso un'app mobile consente a tutti gli utenti scritti di condividere tempestivamente le informazioni riguardo alle situazioni di degrado;
- Organizzazione serate per condivisione delle progettualità legate ai nuovi piani urbanistici PEBA, BICIPLAN, MASTERPLAN e adeguamento PRGC al PPR, progetto "Tini e Mulini"
- Al fine di rispondere alle istanze ed esigenze dei cittadini e per migliorare i rapporti ed i confronti con gli stessi , oltre agli orari e giornate di ricevimento assessori e consiglieri hanno sempre assicurato la loro presenza sul territorio e agli eventi organizzati dalle associazioni culturali, sportive e ricreative ed in qualsiasi richiesta di intervento

Purtroppo causa il periodo pandemico il rafforzamento dei rapporti con Rangersdorf, Sarnano e Budrio hanno avuto un forte rallentamento per il cambiamento delle persone di riferimento e l'effettiva difficoltà nell'organizzazione degli incontri

### **2.1.3 - Valutazione delle performance:**

Con deliberazione della giunta comunale n. 128 del 17.10.2018 è stato approvato il nuovo Sistema di misurazione e valutazione della prestazione. A partire dall'1.1.2019 il comune di Remanzacco è comune capofila della convenzione per la gestione associata dell'Organismo di Valutazione tra i comuni di Cividale del Friuli, Remanzacco, Manzano, Prepotto, San Leonardo e Pulfero. Il sistema di misurazione e valutazione della prestazione si pone la finalità di misurare l'andamento annuale della prestazione dei dipendenti e dei titolari di posizione organizzativa, al fine di promuoverne lo sviluppo professionale e la motivazione e verificare il contributo di ogni dipendente alla prestazione organizzativa dell'ente in una logica di miglioramento continuo.

Il sistema non rappresenta esclusivamente uno strumento di controllo interno, è una leva di crescita delle competenze professionali e manageriali e dell'organizzazione nel suo complesso.

La valutazione dei risultati individuali ha ragione di essere in quanto si colloca in un sistema di valutazione più generale che riguarda i risultati dell'ente nel suo insieme.

La definizione degli obiettivi individuali scaturisce infatti dalla definizione degli obiettivi di ciascuna Area e dagli obiettivi definiti nel piano delle prestazioni triennali; questo, a sua volta, rispecchia gli obiettivi di mandato dell'Amministrazione.

La prestazione individuale è collegata sia al raggiungimento degli specifici obiettivi individuali che alla qualità del contributo assicurato al perseguimento della prestazione generale della struttura, che alle competenze professionali dimostrate.

Nella definizione del processo si è intesa la valutazione come una ordinaria modalità di gestione del personale, intrecciata con altri momenti organizzativi, efficace per il rendimento del miglior servizio possibile, utile al soggetto valutato non solo per i benefici economici ma anche per aspirare al miglioramento professionale e al benessere lavorativo.

Si è tenuto conto del diritto di ciascuna persona di ricevere un apprezzamento chiaro rispetto all'attività svolta, nella consapevolezza che solo attraverso la riflessione su punti di forza e aree di miglioramento ci può essere correzione e crescita.

Le finalità prime che si intende raggiungere sono:

il riconoscimento delle capacità e limiti professionali in una prospettiva di miglioramento dei servizi offerti al cittadino

la possibilità per il personale di:

aggiornare le conoscenze, la professionalità,

acquisire nuove competenze,

essere informati nelle scelte di programmazione operativa,

contare nei piani di attuazione.

### **Criteri di valutazione**

Il sistema di valutazione si fonda sulla costruzione di un INDICATORE DI PRESTAZIONE INDIVIDUALE (IPI) che riassume, in un unico valore, la valutazione espressa rispetto agli ambiti considerati per lo specifico ruolo ricoperto nell'organizzazione.

L'IPI si ottiene moltiplicando il punteggio, espresso in una scala da 1 a 100 (1 minimo, 100 massimo) per il peso attribuito a ciascun criterio di valutazione e sommando i punteggi parziali ottenuti.

I criteri di valutazione sono stati scelti tenendo conto delle esigenze dei diversi Comuni e a partire dai sistemi di valutazione già in uso; per ciascun criterio sono stati definiti pesi diversi per ciascuna categoria di appartenenza: titolari di Posizione Organizzativa e personale di categoria D, personale di categoria C, personale di categoria B e A.

La valutazione che viene fatta al termine del periodo di osservazione riguarda il raggiungimento degli obiettivi concordati - **risultati conseguiti** - e le **competenze** dimostrate, cioè i comportamenti adottati con riferimento allo svolgimento dei propri compiti.

Attraverso la valutazione delle competenze si valutano le modalità di svolgimento delle attività anche relativamente all'adempimento dei normali obblighi connessi al ruolo ricoperto.

#### **2.1.4 - Controllo strategico:**

Obbligo non previsto per comuni inferiori a 15000 abitanti.

#### **2.1.5 - Controllo sulle società partecipate/controllate (art. 147-quater del T.U.E.L.):**

**Il controllo sulle società partecipate, a totale capitale pubblico, avviene attraverso gli appositi organi deputati al controllo analogo all'interno su delega dei singoli Comuni partecipanti al capitale.**

**Il Comune non ha partecipazioni in società partecipate anche da capitale privato e non dispone di partecipazioni di controllo.**



## PARTE II - 3 - ATTIVITA' TRIBUTARIA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

### 3.1 - IMU:

<b>Aliquote IMU/ILIA</b>	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale (per casi non esenti)	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	7,60	7,60	7,60	7,60	7,60
Fabbricati rurali e strumentali	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00

### 3.2 - Addizionale Irpef:

<b>Aliquote addizionale Irpef</b>	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota massima	0,60	0,60	0,60	0,60	0,60
Fascia esenzione	0	0	0	0	0
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

### 3.3 - Prelievi sui rifiuti:

<b>Prelievi su rifiuti</b>	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di prelievo	TASSA	TASSA	TASSA	TASSA	TARIFFA
Tasso di copertura	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Costo del servizio pro/cap	96,12	91,58	90,07	100,46	108,65



### PARTE III - 3.1 - SINTESI DATI FINANZIARI A CONSUNTIVO

#### 3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

ENTRATE (in euro)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Entrate ricorrenti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.115.826,98	1.888.972,03	1.892.194,64	2.159.089,68	1.987.253,26	-6,08
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	2.499.095,39	2.985.124,45	2.757.472,50	2.492.263,82	2.532.252,33	1,33
Titolo 3 – Entrate extratributarie	920.361,53	730.298,71	872.485,09	1.048.091,63	1.175.892,39	27,76
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	467.886,18	398.773,05	391.763,43	595.221,61	3.360.387,03	618,21
Titolo 5 – Entrate da riduzioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	580.557,00	0,00
Titolo 6 – Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>6.003.170,08</b>	<b>6.003.168,24</b>	<b>5.913.915,66</b>	<b>6.294.666,74</b>	<b>9.636.342,01</b>	<b>60,52</b>

<b>SPESE (in euro)</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno</b>
Titolo 1 – Spese correnti	4.691.768,69	4.188.108,99	4.627.844,04	4.988.685,18	5.021.617,47	7,03
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.272.288,20	1.132.444,50	735.690,96	677.109,58	3.462.534,23	172,15
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	580.499,89	0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	452.804,93	105.935,75	261.341,82	367.985,58	273.732,34	-39,55
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>6.416.861,82</b>	<b>5.426.489,24</b>	<b>5.624.876,82</b>	<b>6.033.780,34</b>	<b>9.338.383,93</b>	<b>45,53</b>

<b>PARTITE DI GIRO (in euro)</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno</b>
Titolo 9 – Entrate per conto terzi e partite di giro	594.496,62	517.604,63	446.171,51	486.041,33	711.111,86	19,62
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	594.496,62	517.604,63	446.171,51	486.041,33	711.111,86	19,62

### PARTE III - 3.2 EQUILIBRI DI BILANCIO A CONSUNTIVO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2023 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	4.336,51	56.491,94	47.874,10	122.080,11	66.282,99
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 – 2.00 - 3.00	(+)	5.535.283,90	5.604.395,19	5.522.152,23	5.699.445,13	5.695.397,98
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	232.058,74	232.058,74
D) Spese Titolo 1.00 – Spese correnti	(-)	4.691.768,69	4.188.108,99	4.627.844,04	4.988.685,18	5.021.617,47
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	56.491,94	47.874,10	122.080,11	66.282,99	48.244,06
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	452.804,93	105.935,75	261.341,82	367.985,58	273.732,34
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)</b>		<b>338.554,85</b>	<b>1.318.968,29</b>	<b>558.760,36</b>	<b>630.630,23</b>	<b>600.145,84</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	49.288,25	0,00	453.799,29	300.372,69	317.829,43
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	9.682,22	0,00	11.434,91	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE</b>		<b>378.160,88</b>	<b>1.318.968,29</b>	<b>1.001.124,74</b>	<b>931.002,92</b>	<b>917.975,27</b>

<b>(O1=G+H+I+L+M)</b>						
– Risorse accantonate di parte corrente stanziata nel bilancio dell'esercizio	(-)	92.251,09	2.849,22	38.144,76	137.993,94	8.276,70
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	45.829,07	364.515,62	242.376,19	251.392,15	154.867,87
<b>O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>240.080,72</b>	<b>951.603,45</b>	<b>720.603,79</b>	<b>541.616,83</b>	<b>754.830,70</b>
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	6.334,66	21.252,79	-181.279,00	0,00	-9.993,90
<b>O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>233.746,06</b>	<b>930.350,66</b>	<b>901.882,79</b>	<b>541.616,83</b>	<b>764.824,60</b>

<b>EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO</b>		<b>COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)</b>	<b>COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)</b>	<b>COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)</b>	<b>COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)</b>	<b>COMPETENZA 2023 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)</b>
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	619.135,80	373.152,96	803.891,12	477.878,41	1.646.245,87
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	1.375.085,80	1.076.866,75	636.400,99	953.624,77	614.778,26
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	467.886,18	398.773,05	391.763,43	595.221,61	3.940.944,03
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	232.058,74	232.058,74
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	9.682,22	0,00	11.434,91	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	1.272.288,20	1.132.444,50	735.690,96	677.109,58	3.462.534,23
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	1.076.866,75	636.400,99	953.624,77	614.778,26	1.360.960,69
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	580.499,89
E) Spese Titolo 2.04 – Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
<b>Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E)</b>		<b>122.635,05</b>	<b>79.947,27</b>	<b>154.174,72</b>	<b>502.778,21</b>	<b>615.914,61</b>
– Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	4.632,16	114.964,36	128.444,62	176.554,60	162.632,59
<b>Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE</b>		<b>118.002,89</b>	<b>-35.017,09</b>	<b>25.730,10</b>	<b>326.223,61</b>	<b>453.282,02</b>
– Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE</b>		<b>118.002,89</b>	<b>-35.017,09</b>	<b>25.730,10</b>	<b>326.223,61</b>	<b>453.282,02</b>

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2023 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)</b>		<b>500.795,93</b>	<b>1.398.915,56</b>	<b>1.155.299,46</b>	<b>1.433.781,13</b>	<b>1.533.889,88</b>
– Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	92.251,09	2.849,22	38.144,76	137.993,94	8.276,70
– Risorse vincolate nel bilancio	(-)	50.461,23	479.479,98	370.820,81	427.946,75	317.500,46
<b>W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO</b>		<b>358.083,61</b>	<b>916.586,36</b>	<b>746.333,89</b>	<b>867.840,44</b>	<b>1.208.112,72</b>
– Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	6.334,66	21.252,79	-181.279,00	0,00	-9.993,90
<b>W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO</b>		<b>351.748,95</b>	<b>895.333,57</b>	<b>927.612,89</b>	<b>867.840,44</b>	<b>1.218.106,62</b>

**Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:**

O1) Risultato di competenza di parte corrente		378.160,88	1.318.968,29	1.001.124,74	931.002,92	917.975,27
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	49.288,25	0,00	453.799,29	300.372,69	317.829,43
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio <sup>(1)</sup>	(-)	92.251,09	2.849,22	38.144,76	137.993,94	8.276,70
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) <sup>(2)</sup>	(-)	6.334,66	21.252,79	-181.279,00	0,00	-9.993,90
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio <sup>(3)</sup>	(-)	45.829,07	364.515,62	242.376,19	251.392,15	154.867,87
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>		<b>184.457,81</b>	<b>930.350,66</b>	<b>901.882,79</b>	<b>241.244,14</b>	<b>446.995,17</b>

**PARTE III - 3.3 GESTIONE DI COMPETENZA  
QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2019**

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
<b>Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio</b>		2.252.482,26			
<b>Utilizzo avanzo di amministrazione<sup>(1)</sup></b>	668.424,05		<b>Disavanzo di amministrazione<sup>(3)</sup></b>	0,00	
<i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	0,00		<b>Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti<sup>(4)</sup></b>	0,00	
<b>Fondo pluriennale vincolato di parte corrente<sup>(2)</sup></b>	4.336,51				
<b>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale<sup>(2)</sup></b>	1.375.085,80				
<i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	0,00				
<b>Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie<sup>(2)</sup></b>	0,00				
<b>Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	2.115.826,98	2.072.137,26	<b>Titolo 1 - Spese correnti</b>	4.691.768,69	4.547.284,10
			<i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente<sup>(5)</sup></i>	56.491,94	
<b>Titolo 2 - Trasferimenti correnti</b>	2.499.095,39	2.476.091,05			
<b>Titolo 3 - Entrate extratributarie</b>	920.361,53	933.768,28			
			<b>Titolo 2 - Spese in conto capitale</b>	1.272.288,20	1.242.011,98
<b>Titolo 4 - Entrate in conto capitale</b>	467.886,18	457.270,22	<i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale<sup>(5)</sup></i>	1.076.866,75	
			<i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	0,00	
<b>Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>	0,00	0,00	<b>Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie</b>	0,00	0,00
			<i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie<sup>(5)</sup></i>	0,00	
<b>Totale entrate finali</b>	6.003.170,08	5.939.266,81	<b>Totale spese finali</b>	7.097.415,58	5.789.296,08
<b>Titolo 6 - Accensione di prestiti</b>	0,00	0,00	<b>Titolo 4 - Rimborso di prestiti</b>	452.804,93	452.804,93
			<i>Fondo anticipazioni di liquidità<sup>(6)</sup></i>	0,00	
<b>Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	0,00	0,00	<b>Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	0,00	0,00
<b>Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro</b>	594.496,62	594.615,99	<b>Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro</b>	594.496,62	610.751,35
<b>Totale entrate dell'esercizio</b>	6.597.666,70	6.533.882,80	<b>Totale spese dell'esercizio</b>	8.144.717,13	6.852.852,36
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	8.645.513,06	8.786.365,06	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	8.144.717,13	6.852.852,36
<b>DISAVANZO DI COMPETENZA</b>	0,00		<b>AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA</b>	500.795,93	1.933.512,70
<i>di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio<sup>(7)</sup></i>	0,00				
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	8.645.513,06	8.786.365,06	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	8.645.513,06	8.786.365,06

<b>GESTIONE DEL BILANCIO</b>	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	500.795,93
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) <sup>(8)</sup>	92.251,09
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) <sup>(9)</sup>	50.461,23
<b>d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)</b>	358.083,61
<b>GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO</b>	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	358.083,61
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) <sup>(10)</sup>	6.334,66
<b>f) Equilibrio complessivo (f=d-e)</b>	351.748,95

## QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2020

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
<b>Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio</b>		1.933.512,70			
<b>Utilizzo avanzo di amministrazione<sup>(1)</sup></b>	373.152,96		<b>Disavanzo di amministrazione<sup>(3)</sup></b>	0,00	
<i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	0,00		<b>Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti<sup>(4)</sup></b>	0,00	
<b>Fondo pluriennale vincolato di parte corrente<sup>(2)</sup></b>	56.491,94				
<b>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale<sup>(2)</sup></b>	1.076.866,75				
<i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	0,00				
<b>Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie<sup>(2)</sup></b>	0,00				
<b>Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	1.888.972,03	2.099.120,88	<b>Titolo 1 - Spese correnti</b>	4.188.108,99	4.242.854,46
			<i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente<sup>(5)</sup></i>	47.874,10	
<b>Titolo 2 - Trasferimenti correnti</b>	2.985.124,45	2.979.488,77			
<b>Titolo 3 - Entrate extratributarie</b>	730.298,71	789.458,44			
<b>Titolo 4 - Entrate in conto capitale</b>	398.773,05	364.917,66	<b>Titolo 2 - Spese in conto capitale</b>	1.132.444,50	1.114.201,26
			<i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale<sup>(5)</sup></i>	636.400,99	
			<i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	0,00	
<b>Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>	0,00	0,00	<b>Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie</b>	0,00	0,00
			<i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie<sup>(5)</sup></i>	0,00	
<b>Totale entrate finali</b>	6.003.168,24	6.232.985,75	<b>Totale spese finali</b>	6.004.828,58	5.357.055,72
<b>Titolo 6 - Accensione di prestiti</b>	0,00	0,00	<b>Titolo 4 - Rimborso di prestiti</b>	105.935,75	105.935,75
			<i>Fondo anticipazioni di liquidità<sup>(6)</sup></i>	0,00	
<b>Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	0,00	0,00	<b>Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	0,00	0,00
<b>Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro</b>	517.604,63	523.316,36	<b>Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro</b>	517.604,63	495.094,70
<b>Totale entrate dell'esercizio</b>	6.520.772,87	6.756.302,11	<b>Totale spese dell'esercizio</b>	6.628.368,96	5.958.086,17
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	8.027.284,52	8.689.814,81	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	6.628.368,96	5.958.086,17
<b>DISAVANZO DI COMPETENZA</b>	0,00		<b>AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA</b>	1.398.915,56	2.731.728,64
<i>di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio<sup>(7)</sup></i>	0,00				
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	8.027.284,52	8.689.814,81	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	8.027.284,52	8.689.814,81
			<b>GESTIONE DEL BILANCIO</b>		
			a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	1.398.915,56	
			b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) <sup>(8)</sup>	2.849,22	
			c) Risorse vincolate nel bilancio (+) <sup>(9)</sup>	479.479,98	
			<b>d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)</b>	916.586,36	
			<b>GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO</b>		
			d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	916.586,36	
			e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) <sup>(10)</sup>	21.252,79	
			<b>f) Equilibrio complessivo (f=d-e)</b>	895.333,57	



## QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2021

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
<b>Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio</b>		2.731.728,64			
<b>Utilizzo avanzo di amministrazione<sup>(1)</sup></b>	1.257.690,41		<b>Disavanzo di amministrazione<sup>(3)</sup></b>	0,00	
<i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	<i>0,00</i>		<b>Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti<sup>(4)</sup></b>	0,00	
<b>Fondo pluriennale vincolato di parte corrente<sup>(2)</sup></b>	47.874,10				
<b>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale<sup>(2)</sup></b>	636.400,99				
<i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	<i>0,00</i>				
<b>Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie<sup>(2)</sup></b>	0,00				
<b>Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	1.892.194,64	1.957.374,79	<b>Titolo 1 - Spese correnti</b>	4.627.844,04	4.417.113,78
			<i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente<sup>(5)</sup></i>	<i>122.080,11</i>	
<b>Titolo 2 - Trasferimenti correnti</b>	2.757.472,50	2.757.006,56			
<b>Titolo 3 - Entrate extratributarie</b>	872.485,09	814.624,85			
<b>Titolo 4 - Entrate in conto capitale</b>	391.763,43	407.120,42	<b>Titolo 2 - Spese in conto capitale</b>	735.690,96	673.968,74
			<i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale<sup>(5)</sup></i>	<i>953.624,77</i>	
			<i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	<i>0,00</i>	
<b>Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>	0,00	0,00	<b>Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie</b>	0,00	0,00
			<i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie<sup>(5)</sup></i>	<i>0,00</i>	
<b>Totale entrate finali</b>	5.913.915,66	5.936.126,62	<b>Totale spese finali</b>	6.439.239,88	5.091.082,52
<b>Titolo 6 - Accensione di prestiti</b>	0,00	0,00	<b>Titolo 4 - Rimborso di prestiti</b>	261.341,82	261.341,82
			<i>Fondo anticipazioni di liquidità<sup>(6)</sup></i>	<i>0,00</i>	
<b>Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	0,00	0,00	<b>Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	0,00	0,00
<b>Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro</b>	446.171,51	446.670,64	<b>Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro</b>	446.171,51	479.869,86
<b>Totale entrate dell'esercizio</b>	6.360.087,17	6.382.797,26	<b>Totale spese dell'esercizio</b>	7.146.753,21	5.832.294,20
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	8.302.052,67	9.114.525,90	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	7.146.753,21	5.832.294,20
<b>DISAVANZO DI COMPETENZA</b>	0,00		<b>AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA</b>	1.155.299,46	3.282.231,70
<i>di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio<sup>(7)</sup></i>	<i>0,00</i>				
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	8.302.052,67	9.114.525,90	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	8.302.052,67	9.114.525,90

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	1.155.299,46
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) <sup>(8)</sup>	38.144,76
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) <sup>(9)</sup>	370.820,81
<b>d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)</b>	<b>746.333,89</b>
GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	746.333,89
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) <sup>(10)</sup>	-181.279,00
<b>f) Equilibrio complessivo (f=d-e)</b>	<b>927.612,89</b>

## QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2022

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
<b>Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio</b>		3.282.231,70			
<b>Utilizzo avanzo di amministrazione<sup>(1)</sup></b>	778.251,10		<b>Disavanzo di amministrazione<sup>(3)</sup></b>	0,00	
<i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	<i>0,00</i>		<b>Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti<sup>(4)</sup></b>	0,00	
<b>Fondo pluriennale vincolato di parte corrente<sup>(2)</sup></b>	122.080,11				
<b>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale<sup>(2)</sup></b>	953.624,77				
<i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	<i>0,00</i>				
<b>Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie<sup>(2)</sup></b>	0,00				
<b>Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	2.159.089,68	2.170.400,34	<b>Titolo 1 - Spese correnti</b>	4.988.685,18	4.811.652,83
			<i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente<sup>(5)</sup></i>	<i>66.282,99</i>	
<b>Titolo 2 - Trasferimenti correnti</b>	2.492.263,82	2.489.819,50			
<b>Titolo 3 - Entrate extratributarie</b>	1.048.091,63	950.685,25			
<b>Titolo 4 - Entrate in conto capitale</b>	595.221,61	505.174,54	<b>Titolo 2 - Spese in conto capitale</b>	677.109,58	733.456,60
			<i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale<sup>(5)</sup></i>	<i>614.778,26</i>	
			<i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	<i>0,00</i>	
<b>Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>	0,00	0,00	<b>Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie</b>	0,00	0,00
			<i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie<sup>(5)</sup></i>	<i>0,00</i>	
<b>Totale entrate finali</b>	6.294.666,74	6.116.079,63	<b>Totale spese finali</b>	6.346.856,01	5.545.109,43
<b>Titolo 6 - Accensione di prestiti</b>	0,00	96.386,40	<b>Titolo 4 - Rimborso di prestiti</b>	367.985,58	367.985,58
			<i>Fondo anticipazioni di liquidità<sup>(6)</sup></i>	<i>0,00</i>	
<b>Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	0,00	0,00	<b>Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	0,00	0,00
<b>Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro</b>	486.041,33	486.506,08	<b>Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro</b>	486.041,33	514.202,12
<b>Totale entrate dell'esercizio</b>	6.780.708,07	6.698.972,11	<b>Totale spese dell'esercizio</b>	7.200.882,92	6.427.297,13
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	8.634.664,05	9.981.203,81	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	7.200.882,92	6.427.297,13
<b>DISAVANZO DI COMPETENZA</b>	0,00		<b>AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA</b>	1.433.781,13	3.553.906,68
<i>di cui Disavanzo di competenza da debito autorizzato e non contratto (DANC)</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>			
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	8.634.664,05	9.981.203,81	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	8.634.664,05	9.981.203,81

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	1.433.781,13
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) <sup>(8)</sup>	137.993,94
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) <sup>(9)</sup>	427.946,75
<b>d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)</b>	<b>867.840,44</b>
<i>di cui Equilibrio di bilancio negativo determinato da debito autorizzato e non contratto (DANC)<sup>(7)</sup></i>	<i>0,00</i>
GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	867.840,44
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) <sup>(10)</sup>	0,00
<b>f) Equilibrio complessivo (f=d-e)</b>	<b>867.840,44</b>

## QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2023

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
<b>Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio</b>		3.553.906,68			
<b>Utilizzo avanzo di amministrazione<sup>(1)</sup></b>	1.964.075,30		<b>Disavanzo di amministrazione<sup>(3)</sup></b>	0,00	
<i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	<i>0,00</i>		<b>Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti<sup>(4)</sup></b>	0,00	
<b>Fondo pluriennale vincolato di parte corrente<sup>(2)</sup></b>	66.282,99				
<b>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale<sup>(2)</sup></b>	614.778,26				
<i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	<i>0,00</i>				
<b>Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie<sup>(2)</sup></b>	0,00				
<b>Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	1.987.253,26	1.952.906,60	<b>Titolo 1 - Spese correnti</b>	5.021.617,47	4.935.236,73
			<i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente<sup>(5)</sup></i>	<i>48.244,06</i>	
<b>Titolo 2 - Trasferimenti correnti</b>	2.532.252,33	2.518.255,94			
<b>Titolo 3 - Entrate extratributarie</b>	1.175.892,39	1.175.003,69			
<b>Titolo 4 - Entrate in conto capitale</b>	3.360.387,03	2.419.711,03	<b>Titolo 2 - Spese in conto capitale</b>	3.462.534,23	3.021.959,54
			<i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale<sup>(5)</sup></i>	<i>1.360.960,69</i>	
			<i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	<i>0,00</i>	
<b>Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>	580.557,00	580.557,00	<b>Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie</b>	580.499,89	580.499,89
			<i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie<sup>(5)</sup></i>	<i>0,00</i>	
<b>Totale entrate finali</b>	9.636.342,01	8.646.434,26	<b>Totale spese finali</b>	10.473.856,34	8.537.696,16
<b>Titolo 6 - Accensione di prestiti</b>	0,00	0,00	<b>Titolo 4 - Rimborso di prestiti</b>	273.732,34	273.732,34
			<i>Fondo anticipazioni di liquidità<sup>(6)</sup></i>	<i>0,00</i>	
<b>Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	0,00	0,00	<b>Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	0,00	0,00
<b>Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro</b>	711.111,86	685.197,81	<b>Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro</b>	711.111,86	624.113,92
<b>Totale entrate dell'esercizio</b>	10.347.453,87	9.331.632,07	<b>Totale spese dell'esercizio</b>	11.458.700,54	9.435.542,42
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	12.992.590,42	12.885.538,75	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	11.458.700,54	9.435.542,42
<b>DISAVANZO DI COMPETENZA</b>	0,00		<b>AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA</b>	1.533.889,88	3.449.996,33
<i>di cui Disavanzo di competenza da debito autorizzato e non contratto (DANC)</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>			
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	12.992.590,42	12.885.538,75	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	12.992.590,42	12.885.538,75

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	1.533.889,88
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) <sup>(8)</sup>	8.276,70
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) <sup>(9)</sup>	317.500,46
<b>d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)</b>	<b>1.208.112,72</b>

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	1.208.112,72
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) <sup>(10)</sup>	-9.993,90
<b>f) Equilibrio complessivo (f=d-e)</b>	<b>1.218.106,62</b>

**PARTE III - 3.4 RISULTATI DELLA GESTIONE**

	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Fondo Cassa Al 31 Dicembre	1.933.512,70	2.731.728,64	3.282.231,70	3.553.906,68	3.449.996,33
Totale Residui Attivi Finali	1.477.598,85	1.241.375,91	1.222.444,67	1.305.395,89	2.307.866,68
Totale Residui Passivi Finali	773.652,08	730.218,98	940.821,10	983.830,16	1.518.680,23
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese Correnti	56.491,94	47.874,10	122.080,11	66.282,99	48.244,06
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese In C.To Capitale	1.076.866,75	636.400,99	953.624,77	614.778,26	1.360.960,69
Fondo Pluriennale Vincolato Per Attività Finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Risultato Di Amministrazione</b>	<b>1.504.100,78</b>	<b>2.558.610,48</b>	<b>2.488.150,39</b>	<b>3.194.411,16</b>	<b>2.829.978,03</b>
Utilizzo Di Anticipazione Di Cassa	NO	NO	NO	NO	NO
<b>Di cui:</b>					
Parte accantonata	564.510,33	588.612,34	439.143,44	577.137,38	538.648,48
Parte vincolata	394.230,53	864.977,15	910.011,48	969.388,71	927.667,65
Parte destinata agli investimenti	100.883,88	92.079,83	78.009,33	364.956,94	419.346,39
Parte disponibile	444.476,04	1.012.941,16	1.060.986,14	1.282.928,13	944.315,51

### PARTE III - 3.5 UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

	2019	2020	2021	2022	2023
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio				27.513,12	
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive	49.288,25		407.900,49	229.850,26	317.829,43
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	619.135,80	373.152,96	849.789,92	420.224,33	1.646.245,87
Estinzione anticipata di prestiti				100.663,39	
<b>Totale</b>	668.424,05	373.152,96	1.257.690,41	778.251,10	1.964.075,30

**PARTE III - 4 ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA**

RESIDUI ATTIVI ANNO 2019	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva	818.404,74	424.979,88	4.824,67	0,00	823.229,41	398.249,53	468.669,60	866.919,13
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	85.275,27	85.275,27	0,00	0,00	85.275,27	0,00	108.279,61	108.279,61
Titolo 3 - Entrate extratributarie	245.681,91	211.032,48	0,00	108,00	245.573,91	34.541,43	197.625,73	232.167,16
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	147.444,90	67.553,40	0,00	0,00	147.444,90	79.891,50	78.169,36	158.060,86
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	96.386,41	0,00	0,00	0,00	96.386,41	96.386,41	0,00	96.386,41

Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	15.905,05	5.476,43	0,00	0,00	15.905,05	10.428,62	5.357,06	15.785,68
<b>Totale titoli</b>	<b>1.409.098,28</b>	<b>794.317,46</b>	<b>4.824,67</b>	<b>108,00</b>	<b>1.413.814,95</b>	<b>619.497,49</b>	<b>858.101,36</b>	<b>1.477.598,85</b>

RESIDUI PASSIVI ANNO 2019	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	500.527,65	437.990,56	0,00	5.875,05	494.652,60	56.662,04	582.475,15	639.137,19
Titolo 2 - Spese in conto capitale	11.926,31	11.926,31	0,00	0,00	11.926,31	0,00	42.202,53	42.202,53
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	108.567,09	63.466,81	0,00	0,00	108.567,09	45.100,28	47.212,08	92.312,36
<b>Totale titoli</b>	<b>621.021,05</b>	<b>513.383,68</b>	<b>0,00</b>	<b>5.875,05</b>	<b>615.146,00</b>	<b>101.762,32</b>	<b>671.889,76</b>	<b>773.652,08</b>



<b>RESIDUI ATTIVI ANNO 2023</b>	<b>Iniziali</b>	<b>Riscossi</b>	<b>Maggiori</b>	<b>Minori</b>	<b>Riaccertati</b>	<b>Da riportare</b>	<b>Residui provenienti dalla competenza</b>	<b>Totali residui di fine gestione</b>
	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E = (a+c-d)</b>	<b>F=(e-b)</b>	<b>G</b>	<b>H=(f+g)</b>
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria,	574.700,43	99.797,62	0,00	0,00	574.700,43	474.902,81	134.144,28	609.047,09
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	114.591,18	110.622,34	0,00	3.968,84	110.622,34	0,00	124.618,73	124.618,73
Titolo 3 - Entrate extratributarie	340.387,87	269.096,64	0,00	3.382,17	337.005,70	67.909,06	269.985,34	337.894,40
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	266.606,34	205.206,48	0,00	6.000,00	260.606,34	55.399,86	1.145.882,48	1.201.282,34
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassier	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	9.110,07	3.180,13	0,00	0,00	9.110,07	5.929,94	29.094,18	35.024,12
<b>Totale titoli</b>	<b>1.305.395,89</b>	<b>687.903,21</b>	<b>0,00</b>	<b>13.351,01</b>	<b>1.292.044,88</b>	<b>604.141,67</b>	<b>1.703.725,01</b>	<b>2.307.866,68</b>

RESIDUI PASSIVI ANNO 2023	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	870.179,10	651.147,19	0,00	78.611,30	791.567,80	140.420,61	737.527,93	877.948,54
Titolo 2 - Spese in conto capitale	60.687,91	53.041,31	0,00	492,00	60.195,91	7.154,60	493.616,00	500.770,60
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	52.963,15	10.751,22	0,00	0,00	52.963,15	42.211,93	97.749,16	139.961,09
<b>Totale titoli</b>	<b>983.830,16</b>	<b>714.939,72</b>	<b>0,00</b>	<b>79.103,30</b>	<b>904.726,86</b>	<b>189.787,14</b>	<b>1.328.893,09</b>	<b>1.518.680,23</b>

#### **4.1 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza**

	<b>2018 e precedenti</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Totale residui da ultimo rendiconto approvato</b>
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	167.307,26	77.929,59	55.713,31	35.952,17	138.000,48	134.144,28	609.047,09
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	124.618,73	124.618,73
Titolo 3 - Entrate extratributarie	41.941,16	3.540,94	7.884,65	7.893,40	6.648,91	269.985,34	337.894,40
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	50.000,00	0,00	0,00	0,00	5.399,86	1.145.882,48	1.201.282,34
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	4.751,08	910,72	0,00	0,00	268,14	29.094,18	35.024,12
<b>Totale</b>	<b>263.999,50</b>	<b>82.381,25</b>	<b>63.597,96</b>	<b>43.845,57</b>	<b>150.317,39</b>	<b>1.703.725,01</b>	<b>2.307.866,68</b>

	2018 e precedenti	2019	2020	2021	2022	2023	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	2.608,40	203,78	13.386,58	12.723,49	111.498,36	737.527,93	877.948,54
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	3.123,20	0,00	0,00	4.031,40	493.616,00	500.770,60
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	26.305,68	3.117,45	1.125,00	5.614,50	6.049,30	97.749,16	139.961,09
<b>Totale</b>	<b>28.914,08</b>	<b>6.444,43</b>	<b>14.511,58</b>	<b>18.337,99</b>	<b>121.579,06</b>	<b>1.328.893,09</b>	<b>1.518.680,23</b>

#### 4.2 Rapporto tra competenza e residui

	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Percentuale tra residui attivi Titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti Titolo I e III	36,20 %	31,65 %	29,68 %	28,53 %	29,94 %

### PARTE III - 5 VERIFICA DEL RISPETTO DEI LIMITI DI FINANZA PUBBLICA

Questo ente nello scorso quinquennio ha rispettato gli obblighi previsti dai vincoli di finanza pubblica come segue (indicare SI o NO):

2019	2020	2021	2022	2023
SI	SI	SI	SI	SI

### PARTE III - 6 INDEBITAMENTO

#### 6.1 – Evoluzione indebitamento dell'ente

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale al 31.12 dell'anno	7.272.547,94	7.166.612,19	6.905.270,37	6.537.284,79	6.263.552,44
Popolazione residente al 1.1. dell'anno	6.100	6.123	6.107	6.040	5.977
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente indicatore 10.4	1.192,22	1.170,44	1.130,71	1.082,33	1.047,94

## 6.2 – Rispetto del limite di indebitamento

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti – indicatore 10.3	14.82 %	7,72 %	10,17 %	7,45 %	5,59 %

## 6.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata:

NON SONO STATI UTILIZZATI TALI STRUMENTI FINANZIARI

## 6.4 Rilevazione flussi:

NON SONO STATI UTILIZZATI TALI STRUMENTI FINANZIARI



## PARTE III - 7 CONTO DEL PATRIMONIO

### 7.2 Conto del patrimonio e conto economico in sintesi

ANNO 2019

#### COMUNE DI REMANZACCO (UD) STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno 2019	Anno 2018	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	<b>A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE</b>			<b>A</b>	<b>A</b>
	<b>TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)</b>				
	<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>				
<b>I</b>	<b><u>Immobilizzazioni immateriali</u></b>			<b>BI</b>	<b>BI</b>
1	Costi di impianto e di ampliamento			<b>BI1</b>	<b>BI1</b>
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			<b>BI2</b>	<b>BI2</b>
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	136.673,83	126.955,20	<b>BI3</b>	<b>BI3</b>
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			<b>BI4</b>	<b>BI4</b>
5	Avviamento			<b>BI5</b>	<b>BI5</b>
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti			<b>BI6</b>	<b>BI6</b>
9	Altre			<b>BI7</b>	<b>BI7</b>
	<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>	<b>136.673,83</b>	<b>126.955,20</b>		
	<b><u>Immobilizzazioni materiali (3)</u></b>				
<b>II</b>	<b>1 Beni demaniali</b>	8.824.782,87	8.737.645,96		
1.1	Terreni	126.730,49	126.730,49		
1.2	Fabbricati				
1.3	Infrastrutture	7.663.216,19	7.557.986,80		
1.9	Altri beni demaniali	1.034.836,19	1.052.928,67		
<b>III</b>	<b>2 Altre immobilizzazioni materiali (3)</b>	11.334.018,56	10.873.165,21		
2.1	Terreni	1.893.791,00	1.892.834,52	<b>BIII</b>	<b>BIII</b>
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				

2.2	Fabbricati	9.078.846,79	8.793.836,40		
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.3	Impianti e macchinari	43.005,51	50.154,40	<b>BII2</b>	<b>BII2</b>
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	109.854,99	60.689,88	<b>BII3</b>	<b>BII3</b>
2.5	Mezzi di trasporto	14.488,80	9.960,00		
2.6	Macchine per ufficio e hardware	13.842,86	21.562,29		
2.7	Mobili e arredi	98.841,58	18.723,05		
2.8	Infrastrutture	24.489,03	25.404,67		
2.99	Altri beni materiali	56.858,00			
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti			<b>BII5</b>	<b>BII5</b>
	<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>	<b>20.158.801,43</b>	<b>19.610.811,17</b>		
<b>IV</b>	<b><u>Immobilizzazioni Finanziarie (I)</u></b>				
1	Partecipazioni in	1.947.756,69	1.757.216,33	<b>BIII1</b>	<b>BIII1</b>
a	<i>imprese controllate</i>			<b>BIII1a</b>	<b>BIII1a</b>
b	<i>imprese partecipate</i>			<b>BIII1b</b>	<b>BIII1b</b>
c	<i>altri soggetti</i>	1.947.756,69	1.757.216,33		
2	Crediti verso			<b>BIII2</b>	<b>BIII2</b>
a	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>				
b	<i>imprese controllate</i>			<b>BIII2a</b>	<b>BIII2a</b>
c	<i>imprese partecipate</i>			<b>BIII2b</b>	<b>BIII2b</b>
d	<i>altri soggetti</i>			<b>BIII2c</b> <b>BIII2d</b>	<b>BIII2d</b>
3	Altri titoli			<b>BIII3</b>	
	<b>Totale immobilizzazioni finanziarie</b>	<b>1.947.756,69</b>	<b>1.757.216,33</b>		
	<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)</b>	<b>22.243.231,95</b>	<b>21.494.982,70</b>		

**COMUNE DI REMANZACCO (UD)  
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO**

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno 2019	Anno 2018	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	<b>C) <u>ATTIVO CIRCOLANTE</u></b>				
<b>I</b>	<b><u>Rimanenze</u></b>			<b>CI</b>	<b>CI</b>
	<b>Totale rimanenze</b>				
<b>II</b>	<b><u>Crediti (2)</u></b>				
1	Crediti di natura tributaria	547.363,13	603.832,90		
a	<i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i>				
b	<i>Altri crediti da tributi</i>	547.363,13	603.832,90		
c	<i>Crediti da Fondi perequativi</i>				
2	Crediti per trasferimenti e contributi	266.340,47	229.813,81		
a	<i>verso amministrazioni pubbliche</i>	266.340,47	225.863,81		
b	<i>imprese controllate</i>			<b>CII2</b>	<b>CII2</b>
c	<i>imprese partecipate</i>			<b>CII3</b>	<b>CII3</b>
d	<i>verso altri soggetti</i>		3.950,00		
3	Verso clienti ed utenti	49.589,58	61.388,97	<b>CII1</b>	<b>CII1</b>
4	Altri Crediti	282.613,77	286.229,59	<b>CII5</b>	<b>CII5</b>
a	<i>verso l'erario</i>				
b	<i>per attività svolta per c/terzi</i>				
c	<i>altri</i>	282.613,77	286.229,59		
	<b>Totale crediti</b>	<b>1.145.906,95</b>	<b>1.181.265,27</b>		
<b>III</b>	<b><u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u></b>				
1	Partecipazioni			<b>CIII1,2,3 CIII4,5</b>	<b>CIII1,2,3</b>
2	Altri titoli			<b>CIII6</b>	<b>CIII5</b>
	<b>Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</b>				
<b>IV</b>	<b><u>Disponibilità liquide</u></b>				
1	Conto di tesoreria	1.933.512,70	2.252.482,26		

a	<i>Istituto tesoriere</i>	1.933.512,70	2.252.482,26		<b>CIV1a</b>
b	<i>presso Banca d'Italia</i>				
2	Altri depositi bancari e postali			<b>CIV1</b>	<b>CIV1b,c</b>
3	Denaro e valori in cassa			<b>CIV2,3</b>	<b>CIV2,3</b>
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				
	<b>Totale disponibilità liquide</b>	<b>1.933.512,70</b>	<b>2.252.482,26</b>		
	<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)</b>	<b>3.079.419,65</b>	<b>3.433.747,53</b>		
	<b><u>D) RATEI E RISCONTI</u></b>				
1	Ratei attivi			<b>D</b>	<b>D</b>
2	Risconti attivi			<b>D</b>	<b>D</b>
	<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (D)</b>				
	<b>TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)</b>	<b>25.322.651,60</b>	<b>24.928.730,23</b>		

**COMUNE DI REMANZACCO (UD)  
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO**

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno 2019	Anno 2018	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>				
<b>I</b>	Fondo di dotazione	-4.550.019,17	-4.550.019,17	<b>AI</b>	<b>AI</b>
<b>II</b>	Riserve	18.303.164,14	17.583.936,72		
a	<i>da risultato economico di esercizi precedenti</i>			<b>AIV, AV, AVI, AVII, AVII</b>	<b>AIV, AV, AVI, AVII, AVII</b>
b	<i>da capitale</i>	284.442,02	320.926,54	<b>AII, AIII</b>	<b>AII, AIII</b>
c	<i>da permessi di costruire</i>	279.896,62	247.922,03	<b>AIX</b>	<b>AIX</b>
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	16.024.571,47	15.491.374,48		
e	<i>altre riserve indisponibili</i>	1.714.254,03	1.523.713,67		
<b>III</b>	Risultato economico dell'esercizio	128.235,50	496.712,47	<b>AIX</b>	<b>AIX</b>
	<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>	<b>13.881.380,47</b>	<b>13.530.630,02</b>		
	<b>B) FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>				
1	Per trattamento di quiescenza	1.424,61	12.079,45	<b>B1</b>	<b>B1</b>
2	Per imposte			<b>B2</b>	<b>B2</b>
3	Altri	204.888,34	204.888,34	<b>B3</b>	<b>B3</b>
	<b>TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)</b>	<b>206.312,95</b>	<b>216.967,79</b>		
	<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>			<b>C</b>	<b>C</b>
	<b>TOTALE T.F.R. (C)</b>				
	<b>D) DEBITI (1)</b>				
1	Debiti da finanziamento	7.272.547,94	7.725.352,87		
a	<i>prestiti obbligazionari</i>			<b>D1e D2</b>	<b>D1</b>
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>				
c	<i>verso banche e tesoriere</i>			<b>D4</b>	<b>D3 e D4</b>
d	<i>verso altri finanziatori</i>	7.272.547,94	7.725.352,87	<b>D5</b>	

2	Debiti verso fornitori	441.158,19	289.705,66	<b>D7</b>	<b>D6</b>
3	Acconti			<b>D6</b>	<b>D5</b>
4	Debiti per trasferimenti e contributi	135.633,85	137.466,27		
a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>				
b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	99.013,21	133.685,58		
c	<i>imprese controllate</i>			<b>D9</b>	<b>D8</b>
d	<i>imprese partecipate</i>			<b>D10</b>	<b>D9</b>
e	<i>altri soggetti</i>	36.620,64	3.780,69		
5	Altri debiti	196.860,04	193.849,12	<b>D12,D13, D14</b>	<b>D11,D12, D13</b>
a	<i>tributari</i>	67.269,17	94.570,75		
b	<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	8.015,40	2.849,17		
c	<i>per attività svolta per c/terzi (2)</i>				
d	<i>altri</i>	121.575,47	96.429,20		
	<b>TOTALE DEBITI (D)</b>	<b>8.046.200,02</b>	<b>8.346.373,92</b>		
	<b><u>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</u></b>				
<b>I</b>	Ratei passivi	8.656,58		<b>E</b>	<b>E</b>
<b>II</b>	Risconti passivi	3.180.101,58	2.834.758,50	<b>E</b>	<b>E</b>
1	Contributi agli investimenti	3.105.705,61	2.771.147,45		
a	<i>da altre amministrazioni pubbliche</i>	3.105.705,61	2.771.147,45		
b	<i>da altri soggetti</i>				
2	Concessioni pluriennali	74.350,78	59.641,08		
3	Altri risconti passivi	45,19	3.969,97		
	<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (E)</b>	<b>3.188.758,16</b>	<b>2.834.758,50</b>		
	<b>TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)</b>	<b>25.322.651,60</b>	<b>24.928.730,23</b>		

**COMUNE DI REMANZACCO (UD)  
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO**

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno 2019	Anno 2018	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
<b>CONTI D'ORDINE</b>					
	1) Impegni su esercizi futuri	1.124.702,11	1.379.422,31		
	2) Beni di terzi in uso				
	3) Beni dati in uso a terzi				
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
	5) Garanzie prestate a imprese controllate				
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate				
	7) Garanzie prestate a altre imprese				
	<b>TOTALE CONTI D'ORDINE</b>	<b>1.124.702,11</b>	<b>1.379.422,31</b>		

**Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione  
COMUNE DI REMANZACCO (UD)  
CONTO ECONOMICO**

CONTO ECONOMICO		Anno 2019	Anno 2018	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	<b>A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE</b>				
1	<b>Proventi da tributi</b>	<b>2.115.826,98</b>	<b>2.105.346,98</b>		
2	<b>Proventi da fondi perequativi</b>				
3	<b>Proventi da trasferimenti e contributi</b>	<b>2.597.798,83</b>	<b>2.257.014,54</b>		
a	<i>Proventi da trasferimenti correnti</i>	2.499.095,39	2.171.308,95		A5c
b	<i>Quota annuale di contributi agli investimenti</i>	98.703,44	85.705,59		E20c
c	<i>Contributi agli investimenti</i>				
4	<b>Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici</b>	<b>466.259,44</b>	<b>488.493,40</b>	A1	A1a
a	<i>Proventi derivanti dalla gestione dei beni</i>	59.428,09	71.783,16		
b	<i>Ricavi della vendita di beni</i>	60.344,55	73.181,90		
c	<i>Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi</i>	346.486,80	343.528,34		
5	<b>Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)</b>			A2	A2
6	<b>Variazione dei lavori in corso su ordinazione</b>			A3	A3
7	<b>Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni</b>			A4	A4
8	<b>Altri ricavi e proventi diversi</b>	<b>333.266,34</b>	<b>255.782,57</b>	A5	A5 a e b
	<b>TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)</b>	<b>5.513.151,59</b>	<b>5.106.637,49</b>		
	<b>B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE</b>				
9	<b>Acquisto di materie prime e/o beni di consumo</b>	<b>63.699,52</b>	<b>67.485,35</b>	B6	B6
10	<b>Prestazioni di servizi</b>	<b>2.427.115,82</b>	<b>2.105.887,44</b>	B7	B7
11	<b>Utilizzo beni di terzi</b>	<b>33.772,69</b>	<b>29.005,17</b>	B8	B8
12	<b>Trasferimenti e contributi</b>	<b>960.958,52</b>	<b>686.622,55</b>		
a	<i>Trasferimenti correnti</i>	960.958,52	686.622,55		
b	<i>Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.</i>				
c	<i>Contributi agli investimenti ad altri soggetti</i>				
13	<b>Personale</b>	<b>644.199,93</b>	<b>626.787,78</b>	B9	B9
14	<b>Ammortamenti e svalutazioni</b>	<b>803.777,00</b>	<b>675.744,97</b>	B10	B10
a	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali</i>	55.787,35	45.862,33	B10a	B10a
b	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni materiali</i>	657.163,17	617.135,32	B10b	B10b
c	<i>Altre svalutazioni delle immobilizzazioni</i>			B10c	B10c
d	<i>Svalutazione dei crediti</i>	90.826,48	12.747,32	B10d	B10d
15	<b>Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)</b>			B11	B11
16	<b>Accantonamenti per rischi</b>			B12	B12
17	<b>Altri accantonamenti</b>	<b>1.424,61</b>	<b>2.626,00</b>	B13	B13
18	<b>Oneri diversi di gestione</b>	<b>43.102,86</b>	<b>54.629,62</b>	B14	B14
	<b>TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)</b>	<b>4.978.050,95</b>	<b>4.248.788,88</b>		
	<b>DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)</b>	<b>535.100,64</b>	<b>857.848,61</b>		



		A-B)			
<b>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b>					
<i>Proventi finanziari</i>					
<b>19</b>	<b>Proventi da partecipazioni</b>			<b>C15</b>	<b>C15</b>
<i>a</i>	<i>da società controllate</i>				
<i>b</i>	<i>da società partecipate</i>				
<i>c</i>	<i>da altri soggetti</i>				
<b>20</b>	<b>Altri proventi finanziari</b>	<b>1.991,22</b>	<b>20.249,05</b>	<b>C16</b>	<b>C16</b>
	<b>Totale proventi finanziari</b>	<b>1.991,22</b>	<b>20.249,05</b>		
<i>Oneri finanziari</i>					
<b>21</b>	<b>Interessi ed altri oneri finanziari</b>	<b>367.685,74</b>	<b>394.719,31</b>	<b>C17</b>	<b>C17</b>
<i>a</i>	<i>Interessi passivi</i>	367.685,74	394.719,31		
<i>b</i>	<i>Altri oneri finanziari</i>				
	<b>Totale oneri finanziari</b>	<b>367.685,74</b>	<b>394.719,31</b>		
	<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)</b>	<b>-365.694,52</b>	<b>-374.470,26</b>		

CONTO ECONOMICO		Anno 2019	Anno 2018	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	<b>D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>				
22	Rivalutazioni			<b>D18</b>	<b>D18</b>
23	Svalutazioni			<b>D19</b>	<b>D19</b>
	<b>TOTALE RETTIFICHE (D)</b>				
	<b>E) <u>PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</u></b>				
24	<b>Proventi straordinari</b>	<b>12.156,23</b>	<b>356.336,29</b>	<b>E20</b>	<b>E20</b>
a	<i>Proventi da permessi di costruire</i>				
b	<i>Proventi da trasferimenti in conto capitale</i>				
c	<i>Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</i>	10.739,73	356.336,29		<b>E20b</b>
d	<i>Plusvalenze patrimoniali</i>	1.416,50			<b>E20c</b>
e	<i>Altri proventi straordinari</i>				
	<b>Totale proventi straordinari</b>	<b>12.156,23</b>	<b>356.336,29</b>		
25	<b>Oneri straordinari</b>	<b>1.278,01</b>	<b>292.426,84</b>	<b>E21</b>	<b>E21</b>
a	<i>Trasferimenti in conto capitale</i>				
b	<i>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</i>	1.278,01	279.813,19		<b>E21b</b>
c	<i>Minusvalenze patrimoniali</i>		12.613,65		<b>E21a</b>
d	<i>Altri oneri straordinari</i>				<b>E21d</b>
	<b>Totale oneri straordinari</b>	<b>1.278,01</b>	<b>292.426,84</b>		
	<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)</b>	<b>10.878,22</b>	<b>63.909,45</b>		
	<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)</b>	<b>180.284,34</b>	<b>547.287,80</b>		
26	<b>Imposte (*)</b>	<b>52.048,84</b>	<b>50.575,33</b>	<b>22</b>	<b>22</b>
27	<b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO</b>	<b>128.235,50</b>	<b>496.712,47</b>	<b>23</b>	<b>23</b>

**COMUNE DI REMANZACCO (UD)**  
**STATO PATRIMONIALE - ATTIVO**

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno 2023	Anno 2022	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	<b>A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE</b>			<b>A</b>	<b>A</b>
	<b>TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)</b>				
	<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>				
<b>I</b>	<b><u>Immobilizzazioni immateriali</u></b>			<b>BI</b>	<b>BI</b>
1	Costi di impianto e di ampliamento			<b>BI1</b>	<b>BI1</b>
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			<b>BI2</b>	<b>BI2</b>
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	8.707,91	40.294,38	<b>BI3</b>	<b>BI3</b>
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	5.520,00	5.520,00	<b>BI4</b>	<b>BI4</b>
5	Avviamento			<b>BI5</b>	<b>BI5</b>
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti			<b>BI6</b>	<b>BI6</b>
9	Altre			<b>BI7</b>	<b>BI7</b>
	<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>	<b>14.227,91</b>	<b>45.814,38</b>		
	<b><u>Immobilizzazioni materiali (3)</u></b>				
<b>II</b>	<b>1 Beni demaniali</b>	9.805.748,99	9.084.638,75		
1.1	Terreni	126.730,49	126.730,49		
1.2	Fabbricati	143.255,33	32.803,91		
1.3	Infrastrutture	8.292.363,04	7.976.880,82		
1.9	Altri beni demaniali	1.243.400,13	948.223,53		
<b>III</b>	<b>2 Altre immobilizzazioni materiali (3)</b>	13.137.205,56	11.432.398,60		
2.1	Terreni	1.921.964,19	1.904.091,00	<b>BII1</b>	<b>BII1</b>
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.2	Fabbricati	10.722.347,50	9.147.328,59		
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.3	Impianti e macchinari	27.074,03	30.394,71	<b>BII2</b>	<b>BII2</b>
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	328.357,40	197.151,25	<b>BII3</b>	<b>BII3</b>
2.5	Mezzi di trasporto	6.016,22	2.377,20		
2.6	Macchine per ufficio e hardware	10.857,00	14.580,30		
2.7	Mobili e arredi	68.685,48	77.182,90		
2.8	Infrastrutture	21.362,79	22.144,35		
2.99	Altri beni materiali	30.540,95	37.148,30		
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	180.899,38		<b>BII5</b>	<b>BII5</b>

		<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>	<b>23.123.853,93</b>	<b>20.517.037,35</b>		
<b>IV</b>		<b><u>Immobilizzazioni Finanziarie (I)</u></b>				
1	Partecipazioni in		1.331.570,38	2.137.005,29	<b>BIII1</b>	<b>BIII1</b>
a	<i>imprese controllate</i>				<b>BIII1a</b>	<b>BIII1a</b>
b	<i>imprese partecipate</i>		1.331.570,38	2.137.005,29	<b>BIII1b</b>	<b>BIII1b</b>
c	<i>altri soggetti</i>					
2	Crediti verso				<b>BIII2</b>	<b>BIII2</b>
a	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>					
b	<i>imprese controllate</i>				<b>BIII2a</b>	<b>BIII2a</b>
c	<i>imprese partecipate</i>				<b>BIII2b</b>	<b>BIII2b</b>
d	<i>altri soggetti</i>				<b>BIII2c</b> <b>BIII2d</b>	<b>BIII2d</b>
3	Altri titoli				<b>BIII3</b>	
		<b>Totale immobilizzazioni finanziarie</b>	<b>1.331.570,38</b>	<b>2.137.005,29</b>		
		<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)</b>	<b>24.469.652,22</b>	<b>22.699.857,02</b>		

**COMUNE DI REMANZACCO (UD)  
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO**

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno 2023	Anno 2022	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
<b>I</b>	<b><u>C) ATTIVO CIRCOLANTE</u></b>				
	<b><u>Rimanenze</u></b>			<b>CI</b>	<b>CI</b>
	<b>Totale rimanenze</b>				
<b>II</b>	<b><u>Crediti (2)</u></b>				
1	Crediti di natura tributaria	113.150,52	132.796,81		
a	<i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i>				
b	<i>Altri crediti da tributi</i>	113.150,52	132.796,81		
c	<i>Crediti da Fondi perequativi</i>				
2	Crediti per trasferimenti e contributi	1.322.477,81	381.197,52		
a	<i>verso amministrazioni pubbliche</i>	1.314.784,69	381.197,52		
b	<i>imprese controllate</i>			<b>CII2</b>	<b>CII2</b>
c	<i>imprese partecipate</i>			<b>CII3</b>	<b>CII3</b>
d	<i>verso altri soggetti</i>	7.693,12			
3	Verso clienti ed utenti	91.397,06	82.976,78	<b>CIII1</b>	<b>CIII1</b>
4	Altri Crediti	245.699,71	236.814,43	<b>CIII5</b>	<b>CIII5</b>
a	<i>verso l'erario</i>				
b	<i>per attività svolta per c/terzi</i>	29.169,12	3.731,33		
c	<i>altri</i>	216.530,59	233.083,10		
	<b>Totale crediti</b>	<b>1.772.725,10</b>	<b>833.785,54</b>		
<b>III</b>	<b><u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u></b>				
1	Partecipazioni			<b>CIII1,2,3</b> <b>CIII4,5</b>	<b>CIII1,2,3</b>
2	Altri titoli			<b>CIII6</b>	<b>CIII5</b>
	<b>Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</b>				
<b>IV</b>	<b><u>Disponibilità liquide</u></b>				
1	Conto di tesoreria	3.449.996,33	3.553.906,68		
a	<i>Istituto tesoriere</i>	3.449.996,33	3.553.906,68		<b>CIV1a</b>
b	<i>presso Banca d'Italia</i>				
2	Altri depositi bancari e postali	104.904,13		<b>CIV1</b>	<b>CIV1b,c</b>
3	Denaro e valori in cassa			<b>CIV2,3</b>	<b>CIV2,3</b>
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				
	<b>Totale disponibilità liquide</b>	<b>3.554.900,46</b>	<b>3.553.906,68</b>		
	<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)</b>	<b>5.327.625,56</b>	<b>4.387.692,22</b>		

<b>D) RATEI E RISCONTI</b>					
1	Ratei attivi			D	D
2	Risconti attivi			D	D
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (D)</b>					
<b>TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)</b>		<b>29.797.277,78</b>	<b>27.087.549,24</b>		

**COMUNE DI REMANZACCO (UD)  
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO**

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno 2023	Anno 2022	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>				
<b>I</b>	Fondo di dotazione			<b>AI</b>	<b>AI</b>
<b>II</b>	Riserve	18.421.234,04	18.497.035,40		
b	<i>da capitale</i>			<b>AII, AIII</b>	<b>AII, AIII</b>
c	<i>da permessi di costruire</i>	90.422,18	47.294,48	<b>AIX</b>	<b>AIX</b>
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	17.245.357,47	16.558.851,63		
e	<i>altre riserve indisponibili</i>	1.085.454,39	1.890.889,29		
f	<i>altre riserve disponibili</i>				
<b>III</b>	Risultato economico dell'esercizio	31.571,87	7.270,78	<b>AIX</b>	<b>AIX</b>
<b>IV</b>	Risultati economici di esercizi precedenti			<b>AVII</b>	
<b>V</b>	Riserve negative per beni indisponibili	-3.769.698,85	-3.137.758,26		
	<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>	<b>14.683.107,06</b>	<b>15.366.547,92</b>		
	<b>B) FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>				
1	Per trattamento di quiescenza	13.854,57	10.577,87	<b>B1</b>	<b>B1</b>
2	Per imposte			<b>B2</b>	<b>B2</b>
3	Altri	65.502,98	52.274,68	<b>B3</b>	<b>B3</b>
	<b>TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)</b>	<b>79.357,55</b>	<b>62.852,55</b>		
	<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>			<b>C</b>	<b>C</b>
	<b>TOTALE T.F.R. (C)</b>				
	<b>D) DEBITI (1)</b>				
1	Debiti da finanziamento	6.263.552,44	6.537.284,79		
a	<i>prestiti obbligazionari</i>			<b>D1e D2</b>	<b>D1</b>
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>				
c	<i>verso banche e tesoriere</i>			<b>D4</b>	<b>D3 e D4</b>
d	<i>verso altri finanziatori</i>	6.263.552,44	6.537.284,79	<b>D5</b>	
2	Debiti verso fornitori	1.005.201,66	644.314,27	<b>D7</b>	<b>D6</b>
3	Acconti			<b>D6</b>	<b>D5</b>
4	Debiti per trasferimenti e contributi	168.941,33	120.937,53		
a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>				
b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	134.084,78	86.583,25		
c	<i>imprese controllate</i>			<b>D9</b>	<b>D8</b>
d	<i>imprese partecipate</i>			<b>D10</b>	<b>D9</b>

	e	altri soggetti	34.856,55	34.354,28		
5		Altri debiti	365.051,24	218.578,36	<b>D12,D13, D14</b>	<b>D11,D12, D13</b>
	a	tributari	113.400,96	44.287,02		
	b	verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	12.574,97	4.523,93		
	c	per attività svolta per c/terzi (2)	25.572,48	53,30		
	d	altri	213.502,83	169.714,11		
		<b>TOTALE DEBITI ( D)</b>	<b>7.802.746,67</b>	<b>7.521.114,95</b>		
		<b><u>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</u></b>				
<b>I</b>		Ratei passivi	21.615,81	13.134,49	<b>E</b>	<b>E</b>
<b>II</b>		Risconti passivi	7.210.450,69	4.123.899,33	<b>E</b>	<b>E</b>
	1	Contributi agli investimenti	7.010.052,18	3.975.625,07		
	a	da altre amministrazioni pubbliche	7.010.052,18	3.975.625,07		
	b	da altri soggetti				
	2	Concessioni pluriennali	200.398,51	148.274,26		
	3	Altri risconti passivi				
		<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (E)</b>	<b>7.232.066,50</b>	<b>4.137.033,82</b>		
		<b>TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)</b>	<b>29.797.277,78</b>	<b>27.087.549,24</b>		



**COMUNE DI REMANZACCO (UD)  
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO**

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno 2023	Anno 2022	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
<b>CONTI D'ORDINE</b>					
	1) Impegni su esercizi futuri	1.360.960,69	614.778,26		
	2) Beni di terzi in uso				
	3) Beni dati in uso a terzi				
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
	5) Garanzie prestate a imprese controllate				
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate				
	7) Garanzie prestate a altre imprese				
	<b>TOTALE CONTI D'ORDINE</b>	<b>1.360.960,69</b>	<b>614.778,26</b>		

Anno 2023

**Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione  
COMUNE DI REMANZACCO (UD)  
CONTO ECONOMICO**

CONTO ECONOMICO		Anno 2023	Anno 2022	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
<b>A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE</b>					
<b>1</b>	<b>Proventi da tributi</b>	<b>1.987.253,26</b>	<b>2.159.089,68</b>		
<b>2</b>	<b>Proventi da fondi perequativi</b>				
<b>3</b>	<b>Proventi da trasferimenti e contributi</b>	<b>2.759.790,07</b>	<b>2.621.942,62</b>		
<i>a</i>	<i>Proventi da trasferimenti correnti</i>	2.532.252,33	2.492.263,82		<b>A5c</b>
<i>b</i>	<i>Quota annuale di contributi agli investimenti</i>	227.537,74	129.678,80		<b>E20c</b>
<i>c</i>	<i>Contributi agli investimenti</i>				
<b>4</b>	<b>Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici</b>	<b>637.519,99</b>	<b>558.638,35</b>	<b>A1</b>	<b>A1a</b>
<i>a</i>	<i>Proventi derivanti dalla gestione dei beni</i>	251.248,22	148.619,90		
<i>b</i>	<i>Ricavi della vendita di beni</i>	55.942,17	44.791,85		
<i>c</i>	<i>Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi</i>	330.329,60	365.226,60		
<b>5</b>	<b>Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)</b>			<b>A2</b>	<b>A2</b>
<b>6</b>	<b>Variazione dei lavori in corso su ordinazione</b>			<b>A3</b>	<b>A3</b>
<b>7</b>	<b>Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni</b>			<b>A4</b>	<b>A4</b>
<b>8</b>	<b>Altri ricavi e proventi diversi</b>	<b>293.244,72</b>	<b>351.989,20</b>	<b>A5</b>	<b>A5 a e b</b>
	<b>TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)</b>	<b>5.677.808,04</b>	<b>5.691.659,85</b>		
<b>B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE</b>					
<b>9</b>	<b>Acquisto di materie prime e/o beni di consumo</b>	<b>45.842,36</b>	<b>74.571,89</b>	<b>B6</b>	<b>B6</b>
<b>10</b>	<b>Prestazioni di servizi</b>	<b>2.280.369,07</b>	<b>2.863.036,91</b>	<b>B7</b>	<b>B7</b>
<b>11</b>	<b>Utilizzo beni di terzi</b>	<b>35.582,98</b>	<b>30.487,32</b>	<b>B8</b>	<b>B8</b>
<b>12</b>	<b>Trasferimenti e contributi</b>	<b>1.605.508,63</b>	<b>954.439,07</b>		

a	Trasferimenti correnti	1.599.992,71	954.439,07		
b	Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.				
c	Contributi agli investimenti ad altri soggetti	5.515,92			
13	<b>Personale</b>	<b>580.250,32</b>	<b>552.486,57</b>	<b>B9</b>	<b>B9</b>
14	<b>Ammortamenti e svalutazioni</b>	<b>843.251,98</b>	<b>880.876,10</b>	<b>B10</b>	<b>B10</b>
a	Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali	18.797,47	35.115,52	B10a	B10a
b	Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	814.995,02	711.043,34	B10b	B10b
c	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni			B10c	B10c
d	Svalutazione dei crediti	9.459,49	134.717,24	B10d	B10d
15	<b>Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)</b>			<b>B11</b>	<b>B11</b>
16	<b>Accantonamenti per rischi</b>			<b>B12</b>	<b>B12</b>
17	<b>Altri accantonamenti</b>	<b>16.505,00</b>	<b>3.276,70</b>	<b>B13</b>	<b>B13</b>
18	<b>Oneri diversi di gestione</b>	<b>39.539,97</b>	<b>52.897,98</b>	<b>B14</b>	<b>B14</b>
	<b>TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)</b>	<b>5.446.850,31</b>	<b>5.412.072,54</b>		
	<b>DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)</b>	<b>230.957,73</b>	<b>279.587,31</b>		
	<b><u>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</u></b>				
	<i>Proventi finanziari</i>				
19	<b>Proventi da partecipazioni</b>			<b>C15</b>	<b>C15</b>
a	da società controllate				
b	da società partecipate				
c	da altri soggetti				
20	<b>Altri proventi finanziari</b>	<b>72.631,51</b>	<b>16.876,93</b>	<b>C16</b>	<b>C16</b>
	<b>Totale proventi finanziari</b>	<b>72.631,51</b>	<b>16.876,93</b>		
	<i>Oneri finanziari</i>				
21	<b>Interessi ed altri oneri finanziari</b>	<b>277.173,41</b>	<b>288.750,98</b>	<b>C17</b>	<b>C17</b>
a	Interessi passivi	277.173,41	288.750,98		
b	Altri oneri finanziari				
	<b>Totale oneri finanziari</b>	<b>277.173,41</b>	<b>288.750,98</b>		
	<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)</b>	<b>-204.541,90</b>	<b>-271.874,05</b>		

CONTO ECONOMICO		Anno 2023	Anno 2022	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	<b>D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>				
22	Rivalutazioni			<b>D18</b>	<b>D18</b>
23	Svalutazioni			<b>D19</b>	<b>D19</b>
	<b>TOTALE RETTIFICHE (D)</b>				
	<b>E) <u>PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</u></b>				
24	<b>Proventi straordinari</b>	<b>151.721,07</b>	<b>60.291,65</b>	<b>E20</b>	<b>E20</b>
a	<i>Proventi da permessi di costruire</i>				
b	<i>Proventi da trasferimenti in conto capitale</i>				
c	<i>Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</i>	143.663,96	60.291,65		<b>E20b</b>
d	<i>Plusvalenze patrimoniali</i>	8.057,11			<b>E20c</b>
e	<i>Altri proventi straordinari</i>				
	<b>Totale proventi straordinari</b>	<b>151.721,07</b>	<b>60.291,65</b>		
25	<b>Oneri straordinari</b>	<b>96.500,39</b>	<b>15.859,47</b>	<b>E21</b>	<b>E21</b>
a	<i>Trasferimenti in conto capitale</i>	50.000,00			
b	<i>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</i>	13.757,92	15.859,47		<b>E21b</b>
c	<i>Minusvalenze patrimoniali</i>				<b>E21a</b>
d	<i>Altri oneri straordinari</i>	32.742,47			<b>E21d</b>
	<b>Totale oneri straordinari</b>	<b>96.500,39</b>	<b>15.859,47</b>		
	<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)</b>	<b>55.220,68</b>	<b>44.432,18</b>		
	<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)</b>	<b>81.636,51</b>	<b>52.145,44</b>		
26	<b>Imposte (*)</b>	<b>50.064,64</b>	<b>44.874,66</b>	<b>22</b>	<b>22</b>
27	<b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO</b>	<b>31.571,87</b>	<b>7.270,78</b>	<b>23</b>	<b>23</b>

### PARTE III - 7.3 RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Sentenze esecutive	0	0	0	0	0
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0	0	0	0	0
Ricapitalizzazione	0	0	0	0	0
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0	0	0	0	0
Acquisizione di beni e di servizi	0	0	0	27.513,12	0
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>27.513,12</b>	<b>0</b>

#### Esecuzione forzata

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Procedimenti di esecuzione forzata	0	0	0	0	0

### PARTE III - 8 SPESA DEL PERSONALE

#### 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2019	2020	2021	2022	2023
Importo limite di spesa ( LR 18 del 17.7.2015)	721.532,00	721.532,00	1.411.629,80	1.492.033,00	1.709.262,00
Importo spesa di personale calcolata ai sensi spesa LR 18 del 17.7.2015	599.656,00	548.651,00	572.944,00	586.120,00	661.436,00
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	15,14 %	15,31 %	13,49 %	12,64 %	13,17 %

#### 8.2 Spesa del personale pro-capite:

	2019	2020	2021	2022	2023
Spesa personale / Popolazione al 31.12	97,93	89,84	94,86	98,06	98,50

#### 8.3 Rapporto popolazione dipendenti:

	2019	2020	2021	2022	2023
Popolazione al 31.12 / Dipendenti	408,20	407,13	402,66	398,46	401,80

### PARTE III - 8 INFORMAZIONI SPESA DEL PERSONALE

**8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.**

Nel periodo considerato pertanto sono stati rispettati i vincoli imposti dalla normativa.

**8.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge:**

	2019	2020	2021	2022	2023
Spesa forme lavoro flessibile (cod. 1.3.2.12)	1.907,88	7.481,24	0	0	0

**8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni:**

Non ricorre la fattispecie in quanto il Comune non possiede aziende speciali o istituzioni.

#### 8.7 Fondo risorse decentrate

**Indicare se l'ente ha provveduto a quantificare annualmente la consistenza del fondo delle risorse per contrattazione decentrata sulla base dei CCRL vigenti per tempo come segue:**

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo risorse decentrate	32.362,00	32.362,00	32.362,00	26.152,00	31.101,86

**8.8 L'ente non ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art.6-bis del D.Lgs.165/2001 e dell'art.3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni)**

#### **PARTE IV - 1 RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI**

**- Attività di controllo:**

L'ente NON è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art.1 delle Legge 266/2005.

**- Attività giurisdizionale:**

L'ente NON è stato oggetto di sentenze.

#### **PARTE IV – 2 RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE**

L'ente NON è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

## **PARTE IV – 3 AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA**

Ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, l'art. 2, comma 594, della Legge nr. 244 del 24.12.2007 (Legge Finanziaria 2008), prevede l'obbligo, per le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001, di adottare piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione dell'ufficio,
- b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

I piani devono essere operativi e specificare le azioni di razionalizzazione.

A fronte dell'obbligo dell'adozione di un Piano triennale il comma 597 del medesimo articolo 2 prevede che a consuntivo debba essere redatta una relazione da inviare agli organi di controllo interno ed alla Sezione regionale della Corte dei Conti competente.

L'articolo 2, comma 568, richiede altresì un obbligo di pubblicazione dei piani triennali sui siti internet degli Enti.

### **Note introduttive**

Di seguito, vengono indicati i provvedimenti che si intendono assumere nel merito al fine di ottemperare alle disposizioni di Legge finalizzate alla razionalizzazione delle strutture e dei beni in dotazione all'ente tenendo comunque in giusto conto che, considerate le ridotte dimensioni della macchina comunale e le esigue strutture a disposizione già fortemente contenute in termini di spese e razionalizzazione dell'utilizzo, non verranno proposti drastici tagli che andrebbero a discapito dell'efficienza e dell'efficacia dei servizi da erogare alla collettività.

### **CARATTERISTICHE DEL COMUNE DI REMANZACCO**

Al fine di inquadrare con precisione l'ambito delle misure di razionalizzazione delle strutture e dei beni in dotazione dell'ente, si precisano i seguenti dati:

### **DOTAZIONI STRUMENTALI ED INFORMATICHE**

#### **Postazioni informatiche e materiali di consumo:**

Le dotazioni strumentali informatiche sotto riportate risultano strettamente indispensabili all'espletamento delle mansioni proprie del personale e quindi non risultano possibili azioni di razionalizzazione nell'utilizzo della spesa.

La dotazione di n. 3 fotocopiatrici con funzioni di stampanti in rete consente di ridurre l'utilizzo delle stampanti delle singole postazioni il cui costo/copia è sicuramente superiore.

La collocazione degli uffici, essendo la più razionale possibile in relazione alla dotazione organica dell'Ente, non consente la riduzione delle dotazioni informatiche. Il numero di postazioni presenti risulta essere adeguato allo svolgimento delle mansioni dei vari uffici.



L'attuale dotazione di stampanti, necessaria per il corretto funzionamento degli uffici, vede una progressiva sparizione delle piccole ma costose stampanti a getto d'inchiostro, privilegiando l'acquisto di stampanti laser che, condivise in rete, permettono ai vari uffici uno sfruttamento più efficace della risorsa con risparmi ottenuti sul costo per singola pagina.

Con questa strategia inoltre saranno ottimizzati gli acquisti dei materiali consumabili nel senso che non sarà più necessario dover considerare le tante tipologie di cartucce diverse col rischio che una possibile scorta vada incontro a scadenze o che l'uscita di produzione di un particolare modello renda inutilizzabile l'acquisto già effettuato.

Nel corso dell'anno 2021 sono state acquistate ulteriori n. 8 web cam e n. 1 tablet da dare in dotazione a tutti gli Uffici/collaboratori per poter svolgere riunioni/corsi di formazione/incontri/chiamate a distanza.

L'acquisto di software è anch'esso mirato alle esigenze dei singoli uffici. Non si rilevano situazioni di acquisti immotivati né di sotto-utilizzo dei pacchetti attualmente in dotazione al Comune.

Sarà ulteriormente perseguito l'obiettivo di utilizzo razionale della carta, procedendo altresì all'invio mediante posta elettronica ordinaria o PEC di comunicazioni, atti e documenti amministrativi.

## **TELEFONIA MOBILE**

Nel corso dell'anno 2022 si è provveduto ad ottimizzare ulteriormente la dotazione delle SIM aziendali, dismettendo quelle non più utilizzate.

L'attuale dotazione ad uso dei vari servizi comunali dell'Ente è la seguente:

**n. 8 apparecchi cellulari** di cui:

nr. 1 per il capo operaio (con contratto);

nr. 1 per operaio;

nr. 1 per Polizia Municipale (con ricarica prepagata, con successivo rimborso da parte della Comunità);

nr. 3 per Servizio elettorale;

nr. 1 per Uffici comunali.

**n. 14 SIM** con contratto a pacchetto ricaricabili utilizzate da:

nr. 1 per il capo operaio;

nr. 1 per operaio;

nr. 1 per allarme del Centro di Aggregazione giovanile;

nr. 1 per allarme Magazzino;

nr. 1 per allarme Sede Municipale;

nr. 3 per Servizio elettorale

nr. 5 per defibrillatori;

nr. 1 computer portatile.

nr. 1 SIM con ricarica prepagata utilizzata da:

nr. 1 per Polizia Municipale (con successivo rimborso da parte della Comunità del Friuli Orientale);

Le SIM a contratto e n. 3 telefoni a noleggio sono stati acquisiti tramite adesione a Convenzione CONSIP e quindi godono di condizioni economiche alquanto favorevoli.

L'uso è limitato al personale dipendente/collaboratori (Psicologa) la cui natura delle prestazioni e dell'incarico rivestito richiedano pronta e costante reperibilità in luoghi diversi dalla sede di lavoro o quando sussistano particolari ed indifferibili esigenze di comunicazione che non possono essere soddisfatte con gli strumenti di telefonia da postazione permanente, come è accaduto durante i periodi di lock-down.

Per quanto concerne la verifica del corretto utilizzo delle utenze telefoniche, è sempre possibile, nel rispetto della normativa sulla tutela e riservatezza dei dati personali, controllare l'attività attraverso i tabulati analitici inviati dal gestore di telefonia mobile.

Nel corso dell'anno 2021, anche gli Ambulatori Comunali di Via de Gasperi e il Magazzino Comunale sono stati collegati alla rete in fibra ottica, da parte di Open Fiber.

Nell'anno 2022 il Comune ha provveduto a cablare tutti i locali con collegamento internet in fibra ottica

Nell'anno 2023, INSIEL ha attivato la connessione al sistema fvgVoIP di cui sopra e pertanto, è stato possibile dismettere alcune linee telefoniche.

## PARTE V - 1 ORGANISMI CONTROLLATI

Nel periodo di mandato 2019/2024, sono state approvate le seguenti deliberazioni relative alle partecipazioni del Comune di Remanzacco.

### ELENCO DELIBERAZIONI CONSILIARE DI REVISIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI

numero	data	oggetto
42	27/12/2023	REVISIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI PUBBLICHE - ART. 20 DEL D.LGS. N. 175/2016
44	27/12/2022	REVISIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI PUBBLICHE - ART. 20 DEL D.LGS. N. 175/2016
48	29/12/2021	REVISIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI PUBBLICHE - ART. 20 DEL D.LGS. N. 175/2016
33	16/12/2020	REVISIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI PUBBLICHE - ART. 20 DEL D.LGS. N. 175/2016
56	27/12/2019	REVISIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI PUBBLICHE - ART. 20 DEL D.LGS. N. 175/2016
36	20/12/2018	REVISIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI PUBBLICHE - ART. 20 D.LGS. N. 175/2016

- Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008. Non esistono società a partecipazione pubblica locale in cui si può ravvisare una forma di controllo ai sensi dell'art. 2359 del C.C. da parte dell'amministrazione comunale. Per quanto concerne il rispetto dei vincoli di spesa di cui all'art. 76 c.7 del DL 112/2008: si precisa che sia l'A & T 2000 che l'Acquedotto Poiana spa: gestiscono un servizio pubblico locale a rilevanza economica e sono quindi escluso dall'applicazione diretta dei sopraccitati vincoli

- Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente? (SI)  
Per le sopraccitate società:

- l'A & T 2000 spa: nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo sono state previste misure di contenimento delle dinamiche retributive che trovano riscontro negli atti del Coordinamento Soci e dell'Assemblea;

- l'Acquedotto Poiana spa: pur non essendo previste misure di contenimento delle dinamiche retributive nel Regolamento del controllo analogo, la società approva il proprio bilancio preventivo annuale (e pertanto eventuali nuove spese per retribuzioni al personale dipendente) previo parere favorevole del Coordinamento per il controllo analogo.

**Nel corso del 2023 è stata realizzata l'operazione di conferimento del 51% delle azioni di ACQUEDOTTO POIANA spa in CAFC spa come deliberato dal Consiglio Comunale con atto n. 4 del 10.3.2023**

**PARTE V – 1.3 ORGANISMI CONTROLLATI AI SENSI DELL'ART. 2359, COMMA 1, NUMERI 1 E 2, DEL CODICE CIVILE**

**NON SUSSISTE LA FATTISPECIE**

**PARTE V – 1.4 ESTERNALIZZAZIONE ATTRAVERSO SOCIETÀ E ALTRI ORGANISMI PARTECIPATI (confronto tra 2019 e 2022)**

<b>RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)</b>							
<b>BILANCIO ANNO 2019</b>							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
2	8	0	0	8.971.961,00	8,980	18.908.057,00	370.465,00
2	5	0	0	27.347.950,00	2,899	6.855.725,00	529.986,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

<b>RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)</b>							
<b>BILANCIO ANNO 2022</b>							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
2	8	0	0	7.943.062,00	8,980	12.304.584,00	100.776,00
2	5	0	0	34.366.364,00	2,844	8.308.249,00	660.957,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

**PARTE V - 1.5 - PROVVEDIMENTI ADOTTATI PER LA CESSIONE A TERZI DI SOCIETÀ O PARTECIPAZIONI IN SOCIETÀ AVENTI PER OGGETTO ATTIVITÀ DI PRODUZIONE DI BENI E SERVIZI NON STRETTAMENTE NECESSARIE PER IL PERSEGUIMENTO DELLE PROPRIE FINALITÀ ISTITUZIONALI (ART. 3, COMMI 27, 28 E 29, LEGGE 24 DICEMBRE 2007, N. 244):**

unità organizzativa	numero	data	registro generale	OGGETTO	STATO ATTUALE DELLA PROCEDURA
DETERMINAZIONI AREA AMMINISTRATIVA	214	01/12/2023	478	INDIZIONE PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA CESSIONE DELLA PARTECIPAZIONE POSSEDUTA DAL COMUNE DI REMANZACCO NELLE COOPERATIVE RIUNITE DI ZIRACCO E REMANZACCO SCARL	ENNESIMA DISERZIONE DELLA PROCEDURA DI ALIENAZIONE – PROSECUZIONE DELL'ATTIVITA' DI RECUPERO PER CASSA DELLA QUOTA DI PARTECIPAZIONE AI SENSI ART. 24 C, 5 DEL D.LGS. 175-2016 - PROCEDURA SEGUITA DAL SEGRETARIO COMUNALE
DETERMINAZIONI AREA AMMINISTRATIVA	254	21/11/2018	553	DISMISSIONE PER ALIENAZIONE DELLA PARTECIPAZIONE DETENUTA NELLA "CCOPERATIVE RIUNITE DI ZIRACCO E REMANZACCO SCARL".	DISERZIONE GARA ALIENAZIONE QUOTA DI PARTECIPAZIONE - RICHIESTA LIQUIDAZIONE PER CASSA DELLA QUOTA AI SENSI ART. 24 C, 5 DEL D.LGS. 175-2016 - PROCEDURA SEGUITA DAL SEGRETARIO COMUNALE
DETERMINAZIONI AREA ECON.FIN.	72	24/11/2016	512	DISMISSIONE PER ALIENAZIONE DELLA PARTECIPAZIONE DETENUTA NELLA "CCOPERATIVE RIUNITE DI ZIRACCO E REMANZACCO SCARL". - DISERZIONE PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA	DISERZIONE GARA ALIENAZIONE DELLA QUOTA DI PARTECIPAZIONE
DETERMINAZIONI AREA ECON.FIN.	39	17/08/2016	326	DISMISSIONE PER ALIENAZIONE DELLA PARTECIPAZIONE DETENUTA NELLA "CCOPERATIVE RIUNITE DI ZIRACCO E REMANZACCO SCARL".	DISERZIONE GARA ALIENAZIONE DELLA QUOTA DI PARTECIPAZIONE

**Remanzacco, lì 5 aprile 2024**

**IL SINDACO**

**Daniela Briz**

(documento firmato digitalmente)

---

**CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE**

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del T.U.E.L. o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

**Il Revisore dei Conti**

**Rag. Renato Tedeschi**

(documento firmato digitalmente)