



**COMUNE DI REMANZACCO**

Provincia di Udine

**REGOLAMENTO  
PER IL FUNZIONAMENTO  
DELLA GIUNTA COMUNALE IN  
SEDUTA PUBBLICA**

Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 29.09.2008

## **Articolo 1**

### **Convocazione della Giunta comunale in seduta pubblica**

1. La convocazione della Giunta comunale in seduta pubblica per l'adozione e l'approvazione dei Piani Attuativi Comunali come previsto dall'articolo 25 della legge regionale 23 febbraio 2007, n. 5, "Riforma dell'urbanistica e disciplina dell'attività edilizia e del paesaggio" è disposta dal Sindaco o in caso di assenza o impedimento da chi ne fa legalmente le veci.
2. La convocazione deve avvenire almeno cinque giorni prima del giorno stabilito per la seduta, ponendo all'ordine del giorno l'argomento da trattare.
3. L'avviso di convocazione della Giunta comunale in seduta pubblica deve essere consegnato agli assessori nelle forme e nei modi di cui all'art. 33 del vigente Regolamento di Consiglio Comunale e inviato per conoscenza ai consiglieri tramite posta ordinaria o posta elettronica e che venga recapitato almeno cinque giorni lavorativi prima della data di convocazione.
4. Copia dell'avviso di convocazione, con l'ordine del giorno dell'argomento da trattare, è pubblicato negli apposti spazi pubblici esterni e nei locali pubblici rispettivamente entro 4 e 3 giorni precedenti la riunione.
5. Tutta la documentazione relativa all'argomento posto all'o.d.g. deve essere depositata presso la segreteria comunale, od in altro ufficio indicato nell'avviso di convocazione, nel giorno della seduta e nei 4 giorni precedenti.

## **Articolo 2**

### **Luogo di riunione**

1. La Giunta comunale in seduta pubblica si riunisce nel Palazzo municipale presso la sala del Consiglio comunale. Il Sindaco stabilisce che la seduta della Giunta si tenga eccezionalmente in luogo diverso nei casi di cui all'art. 4, c. 2, del regolamento del Consiglio Comunale.
2. La sede ove si tiene la seduta pubblica della Giunta comunale deve essere sempre indicato nell'avviso di convocazione.

## **Articolo 3**

### **Presenza e comportamento del pubblico**

1. Il pubblico può assistere alle sedute. Le persone ammesse nei settori appositamente riservati devono rimanere in silenzio, mantenere un contegno corretto ed astenersi da ogni segno di approvazione o di disapprovazione.
2. I poteri per il mantenimento dell'ordine nella parte della sala destinata al pubblico spettano discrezionalmente al Sindaco, o suo sostituto, che li esercita avvalendosi, ove occorra, della Polizia municipale o della forza pubblica.

## **Articolo 4**

### **Votazioni della Giunta in seduta pubblica**

1. Le decisioni sono assunte a scrutinio palese, per alzata di mano, salvo che la legge non disponga modalità di votazione che richiedano lo scrutinio segreto.
2. La deliberazione di adozione o approvazione dei Piano Attuativi Comunali si intende approvata quando abbia ottenuto il voto favorevole della maggioranza dei votanti, ossia un numero di voti a favore pari ad almeno la metà più uno dei votanti.

## **Articolo 5**

### **Adozione e approvazione dei Piani Attuativi Comunali (PAC) da parte della Giunta comunale in seduta pubblica**

1. I Piani Attuativi Comunali previsti dall'articolo 25 della legge regionale 23 febbraio 2007, n. 5, una volta adottati con deliberazione della Giunta comunale in seduta pubblica vengono depositati presso l'ufficio di segreteria per trenta giorni, termine entro il quale chiunque può formulare osservazioni e opposizioni. Dell'avvenuto deposito viene data comunicazione ai consiglieri tramite posta ordinaria o posta elettronica entro 5 giorni dalla data di inizio del deposito stesso e che venga recapitato almeno cinque giorni lavorativi prima della data di convocazione.
2. Entro e non oltre 8 giorni successivi al termine di deposito, almeno un terzo dei Consiglieri del Comune di Remanzacco possono chiedere per iscritto, che i Piani Attuativi Comunali siano approvati con deliberazione del Consiglio comunale invece che con deliberazione della Giunta comunale in seduta pubblica.
3. Qualora la richiesta sia effettuata nei termini da almeno un terzo dei Consiglieri comunali, anche se con note distinte, i Piani Attuativi Comunali saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio comunale seguendo le normali procedure.

## **Articolo 6**

### **Norma di rinvio**

1. Per quanto non previsto dal presente regolamento, per le sedute della Giunta in seduta pubblica si applicano le norme di legge e di statuto in materia di Giunta comunale.