

Regole per accedere agli atti amministrativi.

Ciascun cittadino può chiedere di poter esercitare il proprio diritto di accesso agli atti nei confronti dei documenti amministrativi emanati dalla Pubblica Amministrazione in virtù dell'articolo 5 comma 2 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 184/2006).

La richiesta di accesso agli atti deve essere indirizzata all'ufficio competente e deve essere motivata.

Per l'accesso agli atti nei confronti dei documenti amministrativi devono essere indicati gli estremi, ovvero gli elementi che ne consentono l'individuazione.

Si rende noto inoltre che alla richiesta di accesso agli atti, verrà inoltrata copia e comunicazione della richiesta stessa di accesso agli atti alla parte controinteressata in base all'articolo 3 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 184/2006), ovvero a tutti "*....i soggetti che dall'esercizio dell'accesso vedrebbero compromesso il loro diritto alla riservatezza*" (art. 22 c.1 lett.c) L. 241/90) che a loro volta entro 10 giorni possono presentare motivata opposizione alla richiesta di accesso.